

Consiliul Local Brașov
Direcția de Servicii Sociale Brașov

RAPORT
privind oportunitatea acordării subvenției

- Denumirea asociației/fundației care a solicitat subvenția
- Numărul/data de înregistrare la Direcția de Servicii Sociale Brașov a cererii de solicitare a subvenției
- Unitatea de asistența socială pentru care se solicita subvenția
- Localitatea în care are sediul/își desfășoară activitatea pentru care se solicită subvenția unitatea de asistența socială
- Persoane intervievate (nume, prenume, funcție)
- Data efectuării evaluării
1. Necesitățile și prioritățile comunității:
 - problemele sociale existente
 - prioritățile comunității
 2. Descrierea unității de asistența socială:
 - funcționează din anul
 - serviciile de asistența socială acordate
 - numărul de persoane asistate
 3. Justificarea unității de asistența socială:
 - concordanta dintre necesitățile și prioritățile de asistența socială ale comunității și serviciile de asistența socială acordate în unitatea de asistența socială;
 - existența și a altor furnizori de servicii de asistența socială și tipul serviciilor acordate.
 4. Acordarea serviciilor de asistența socială
 - 4.1. Instrumente de lucru utilizate
 - 4.2. Proceduri de evaluare a serviciilor de asistența socială
 - 4.3. Date tehnice referitoare la unitatea de asistența socială:
 - a) în cazul unității care asista persoanele la sediul acesteia:
 - suprafața locuibilă/persoana asistată
 - condiții de cazare, numărul de persoane/dormitor
 - condiții de petrecere a timpului liber
 - condiții de comunicare cu exteriorul
 - condiții de servire a mesei
 - alte condiții în funcție de tipul de servicii de asistența socială acordate
 - grupurile sanitare: la persoane asistate;
 - 1 lavabou la persoane asistate;
 - 1 dus/cada la persoane asistate;
 - condițiile de preparare și servire a hranei
 - b) în cazul unității care asista persoanele la domiciliul acestora:
 - frecvența intervențiilor, numărul de vizite/saptamana
 - posibilități ale persoanei asistate de comunicare cu alte persoane asistate sau cu familia
 - posibilități ale persoanei asistate de comunicare cu unitatea de asistența socială
 - condiții de transport al mesei
 - operativitatea intervenției

4.4. Date privind personalul de specialitate al unității de asistență socială (personal calificat/persoane asistate)

4.5. Procedura prin care persoanele asistate își pot exprima nemulțumirile privind serviciile primite

5. Resurse umane

5.1. Numărul total de personal:, din care:

- de conducere
- de execuție
- cu contract individual de munca
- cu convenție civilă de prestări de servicii
- cu contract de voluntariat

5.2. Personal calificat în domeniul asistenței sociale, din care:

- asistenți sociali cu studii superioare
- asistenți sociali cu studii medii
- personal cu alta calificare (specificati tipul calificarilor)

5.3. Personal de specialitate care participa efectiv la acordarea serviciilor de asistență socială, din care:

- asistenți sociali cu studii superioare
- asistenți sociali cu studii medii
- personal cu alta calificare (specificati tipul calificarilor)

6. Alte probleme identificate

7. Propunere privind oportunitatea acordării subvenției pentru unitatea de asistență socială:

- a) numărul de persoane asistate lunar
- b) subvenția ce urmează să fie acordată în anul lei.

Direcția de Servicii Sociale

Director

.....
(numele și prenumele
persoanei care a efectuat evaluarea
semnătura)

.....
(numele și prenumele
semnătura/ștampila)