

R O M Â N I A
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
BRAȘOV

PROCESUL - VERBAL

**încheiat în ședința extraordinară a Consiliului Local Brașov din data de
12 februarie 2024**

Ședința extraordinară a Consiliului Local al Municipiului Brașov a fost convocată pentru data de 12 februarie 2024, orele 13,00 anunțul de ședință fiind postat pe site-ul instituției și publicat în Monitorul Oficial Local.

Ședința s-a desfășurat prin mijloace electronice, printr-o platformă on-line de video-conferință.

Secretarul General al Municipiului Brașov, doamna Adriana Trandafir face prezența, din totalul de 27 de consilieri sunt prezenți 26 (absentează domnul consilier Iftime Mihai - Ciprian).

Doamna Secretar General al Municipiului Brașov reamintește consilierilor locali că au obligația de a anunța orice interes personal, la începutul ședinței, la adoptarea vreunei hotărâri, dacă este cazul. Precizează că ședința este statutară și se pot lua hotărâri valabile.

La ședință participă domnul Primar Allen Coliban, doamna viceprimar Boghiu Flavia Ramona și domnul Viceprimar Rusu Sebastian - Mihai.

APROBAREA ORDINII DE ZI

Se supune la vot ordinea de zi și se aprobă cu unanimitate de voturi.

Interpelări,

Domnul consilier local Chiricheș Ciprian,

1. Referitor la găsirea unor soluții alternative la pasajul de pe bd.15 Noiembrie, intrucat reparatia acestuia este de durata și circulația este anevoioasă.

Domnul Primar arată că pasajul este proprietate privată, este în sarcina proprietarului să repare și să amenajeze pasajul.

Este inclusă în propunerea de buget pe anul acesta partea de documentație S.F.pentru a lua în calcul exproprierea căilor de acces pentru circulațiile pietonale.

Domnul consilier local Codreanu Adrian,

1. Întreabă de ce nu a fost prinsă în buget stația de pompare pentru strada Fagurului.

Domnul Primar arată că va verifica și va reveni cu răspuns scris.

Domnul consilier local Anton Cătălin,

1. Referitor la prelungirea traseului autobuzului nr.36, arată că nu s-a făcut nimic până în prezent și nici nu a primit răspuns la interpelare.
2. Cu privire la adaposturile antiaeriene arata ca nu a primit raspuns, doreste sa afle care este situatia acestor adaposturi, deoarece nu crede ca sunt functionale.
3. Solicitarea făcută anul trecut de acordare a titlului de cetățean de onoare artistei Nora Vlad, nu a fost luată în calcul.
4. Dorește punerea la dispoziție a contractului de vânzare-cumpărare de la CET
5. De ce nu s-a aplicat nici o măsură ca urmare a Studiului de fundamentare privind parcarile în Municipiul Brașov din anul 2022 - plătit de Primărie cu 200.000 lei - 62 pagini - și de ce nu se mai ține cont de acest studiu acum când se dorește închiderea centrului vechi

Referitor la prima interpelare, Domnul Primar arată că va da răspuns scris. Doamna Viceprimar spune că solicitarea este în operare la Directia Tehnică. S-a transmis către Serviciul Străzi pentru amplasare indicatoare pentru stații, urmând a se obține și autorizațiile pentru refugiile de călători.

Privitor la a doua interpelare, Domnul Primar arată că va verifica și va reveni cu răspuns scris.

Cu privire la a treia interpelare, Domnul Primar va verifica la BRETE care este stadiul propunerii.

La a patra interpelare, Domnul Primar precizează că va verifica și va reveni cu răspuns scris.

Cu privire la a cincea interpelare, Domnul Primar spune că această închidere a centrului vechi vine cu o serie de măsuri complementare supuse consultării în dezbateră publică.

Precizează că în acest studiu există și nevoia de parcări de transfer în zona centrală.

Studiul este folosit și a fost preluat în planul de mobilitate urbană. Studiul completează măsurile care stau la baza restricționării traficului în zona centrală.

ORDINEA DE ZI

1. Informare privind Raportul de activitate pe anul 2023 al Fundației Monumentelor Istorice Brașov.

PUNCTUL 2

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului UAT Municipiul Brașov pe anul 2024. Proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil de comisiile de specialitate nr. 1,2,3,4,5,6 și 7 și adoptat cu unanimitate de voturi.

PUNCTUL 3

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Regiei Publice Locale a Pădurilor KRONSTADT R.A. Brașov pentru anul 2024. Proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil de comisiile de specialitate nr. 1 și 5 și nefavorabil de comisia 6 și a fost adoptat cu unanimitate de voturi.

PUNCTUL 4

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea planului de activități și a finanțării Fundației Monumentelor Istorice Brașov, pe anul 2024.
Proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil de comisiile de specialitate nr. 1,2 , comisia 5 a avizat nefavorabil și a fost adoptat cu unanimitate de voturi.

PUNCTUL 5

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne în valoare de maxim 150.000.000 lei.
Proiectul de hotărâre a fost avizat nefavorabil de comisiile de specialitate nr. 1 și 5 și adoptat cu 15 voturi pentru și 11 abțineri.

PUNCTUL 6 - RETRAS

6. Proiect de hotărâre privind închirierea prin licitație publică a spațiilor cu destinația de locuință și a spațiilor cu altă destinație proprietatea privată a Municipiului Brașov, aflate în administrarea Societății RIAL S.R.L.

PUNCTUL 7

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea plății sumei de 1.584.027,00 lei cu titlu de sultă aferentă stingerii prin procedura de dare în plată a creanțelor fiscale datorate de S.C. ICPROA S.A.
Proiectul de hotărâre a fost avizat nefavorabil de comisiile de specialitate nr. 1 și 5 și respins cu 11 voturi pentru și 15 abțineri.

PUNCTUL 8

8. Proiect de hotărâre privind aprobarea preluării personalului medical din cadrul Centrului Școlar de Educație Incluzivă Brașov în cadrul Direcției de Asistență Socială Brașov.
Proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil de comisiile de specialitate nr. 1,4 și 5 și adoptat cu unanimitate de voturi.

PUNCTUL 9 - RETRAS

9. Proiect de hotărâre privind finanțarea nerambursabilă din bugetul Municipiului Brașov a proiectelor culturale.

PUNCTUL 10

10. Proiect de hotărâre privind Programul de finanțare nerambursabilă al Municipiului Brașov, în baza Legii nr. 350/2005, prin Ghidul Unic al Solicitantului.
Proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil de comisia de specialitate nr. 1 și nefavorabil de comisiile 4 și 5 și adoptat 15 voturi pentru și 10 abțineri.

4
PUNCTUL 11

11. Proiect de hotărâre pentru modificarea Art. 3 din H.C.L. nr. 1045/08.12.2022 privind aprobarea proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a Acordului de parteneriat încheiat între UAT Municipiul Brașov și UAT Consiliul Județean Brașov în vederea participării UAT Municipiul Brașov în cadrul Apelului MS-0212 din PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ, Pilonul V: Sănătate și reziliență instituțională, Componenta 12: Sănătate, Investiția: I2. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice, Investiția specifică: I2.1 - Infrastructură spitalicească publică nouă și Investiția specifică: I2.2 - Echipamente și aparatură medicală, cu proiectul: Spitalul clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie, Brașov - un nou corp de clădiri (Denumirea actualizată: CONSTRUIRE SPITAL CLINIC DE PNEUMOFTIZIOLOGIE ȘI BOLI INFECȚIOASE, BRAȘOV).

Proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil de comisiile de specialitate nr. 1,5 și nefavorabil de comisia 4 și a fost adoptat cu unanimitate de voturi.

PUNCTUL 12

12. Proiect de hotărâre pentru modificarea H.C.L. nr. 238 din data de 29 martie 2022, privind aprobarea documentației și a indicatorilor tehnico-economici aferenți realizării obiectivului de investiții “Eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar, Municipiul Brașov - Grădinița nr. 2.”

Proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil de comisiile de specialitate nr. 1,5,6 și nefavorabil de comisia 4 și adoptat cu 24 voturi pentru și 1 vot împotriva.

PUNCTUL 13

13. Proiect de hotărâre pentru modificarea H.C.L. nr. 240 din data de 29 martie 2022, privind aprobarea documentației și a indicatorilor tehnico-economici aferenți realizării obiectivului de investiții “Eficientizare energetică în unități de învățământ preuniversitar, Municipiul Brașov - Grădinița nr. 34.”

Proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil de comisiile de specialitate nr. 1,5,6 și nefavorabil de comisia 4 și adoptat cu 24 voturi pentru și 1 abținere.

PUNCTUL 14

14. Proiect de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru proiectul: “Lucrări de punere în siguranță pentru sectorul de drum DN 1E km 6+500, Proiect tehnic și execuție”.

Proiectul de hotărâre a fost avizat favorabil de comisiile de specialitate nr. 1,5 și 6 și adoptat cu 23 voturi pentru și 1 abținere.

PUNCTUL 15

15. Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării serviciilor de consultanță, asistență juridică și reprezentare în justiție, în vederea reprezentării în dosarul nr. 5280/62/2023 al Tribunalului Brașov.

Proiectul de hotărâre a fost avizat nefavorabil de comisiile de specialitate nr. 1 și 5 și a fost respins cu 11 voturi pentru și 13 abțineri.

PUNCTUL 16

16. Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării serviciilor de consultanță, asistență juridică și reprezentare în justiție, în vederea reprezentării în dosarul nr. 5323/62/2023 al Tribunalului Brașov.

Proiectul de hotărâre a fost avizat nefavorabil de comisiile de specialitate nr. 1 și 5 și a fost respins cu 11 voturi pentru și 12 abțineri.

Președintele ședinței – domnul Anton Cătălin, declară încheiate lucrările ședinței.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal, spre cele legale.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ANTON CĂTĂLIN**

**SECRETAR GENERAL,
TRANDAFIR ADRIANA**