



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV**

B-dul Eroilor nr. 8 Brașov 500007 Tel: +(40)-268-416550 int 199; 0752.10.30.67  
fax: +(40)-268-415273 [www.brasovcity.ro](http://www.brasovcity.ro);

**DIRECȚIA TEHNICĂ**  
Serviciul Administrare Patrimoniu și Urbanism Comercial

Nr. 117714/2021

**INSTRUCȚIUNI**

**pentru desfășurarea activității operatorilor economici în spațiul public, respectiv în zonele prevăzute în Anexa nr. 1, în perioada sărbătorilor de iarnă**

**1. INFORMAȚII GENERALE privind desfășurarea activității operatorilor economici în spațiul public, respectiv în zonele prevăzute în Anexa nr. 1**

1.1 Cu prilejul sărbătorilor de iarnă Primăria Municipiului Brașov emite abonamente de ocupare a domeniului public în zonele prevăzute în Anexa nr. 1, operatorilor economici interesați să își desfășoare activitatea în acele zone, în perioada 29 noiembrie 2021 – 9 ianuarie 2022.

1.2. Pentru desfășurarea activității operatorii economici vor putea închiria 36 căsuțe tip Kronstadt, așa cum sunt ele prezentate în Anexa nr. 1.

1.3 Agenții economici sunt obligați să se încadreze în orarul de funcționare prevăzut în Anexa nr. 1.

1.4 Se vor comercializa produse realizate de micii meșteșugari, articole nealimentare de cerere curentă, produse alimentare precambalate și produse alimentare preparate la fața locului, conform prevederilor Anexei nr. 1.

1.5 Fiecare agent economic se obligă să asigure pentru personalul de servire, echipament de protecție și materiale sanitare. Totodată, se obligă să respecte toate reglementările în vigoare privind prevenirea și combaterea răspândirii virusului SARS Cov2 și să implementeze măsurile de protecție prevăzute de acestea.

1.6 Agenții economici au obligația de a folosi numai căsuțele închiriate, conform Anexa nr.1, de la Regia Autonomă a Pădurilor Kronstadt pe care le preiau/ predau în baza unui proces verbal.

1.7 Fiecare agent economic va respecta normele P.S.I. în vigoare și măsurile de prevenire și combatere a SARS COV 2 și va suporta consecințele nerespectării acestora.

1.8 Fiecare agent economic are obligația de a fi dotat cu măști, mănuși, dezinfectant și va proceda zilnic la dezinfectarea spațiului pe care îl utilizează.

1.9 Fiecare agent economic va respecta toate normele în vigoare pentru activități comerciale, va suporta consecințele nerespectării acestora și va deține toate avizele/acordurile necesare desfășurării activității.

1.10 Fiecare agent economic care folosește echipamente electrice pentru încălzirea căsuței, va anunța la emiterea abonamentului tipul de echipamente electrice utilizate, a căror putere nu va depăși 5kw, și tipul de alimentare cu energie electrică (monofazat, trifazat).

1.11 Toate căsuțele vor fi deschise și aprovizionate corespunzător la ora și în ziua deschiderii, respectiv în data de 29 noiembrie, conform programului menționat în Anexa nr. 1. Începând cu această dată operatorii economici vor respecta orarul de funcționare menționat în Anexa nr. 1.

1.12 Afișarea prețurilor produselor se va face în mod obligatoriu lizibil, în limba română și în moneda națională la loc vizibil.

1.13 Categoriile de produse acceptate pentru comercializare sunt:

I. Categoria A - cuprinde produse alimentare preambalate.

II. Categoria B - cuprinde băuturi calde și băuturi auxiliare, comercializate în varianta „to go”.

III. Categoria C - cuprinde produse alimentare preparate la fața locului.

IV. Categoria D - cuprinde produse nealimentare.

V. Servicii de fotografie

1.14 Este permisă comercializarea produselor care se încadrează într-o singură categorie, respectiv categoria A, B, C, D sau servicii de fotografie. Nu este permisă comercializarea în aceeași căsuță/foodtruck a mai multor categorii de produse.

### **Calendarul desfășurării procesului de atribuire**

1. Depunere dosare: 3 – 12 noiembrie 2021, ora 12:00;
2. Analiza dosarelor: 15-16 noiembrie 2021
3. Publicarea rezultatelor: 17 noiembrie 2021, până la ora 16:00
4. Depunere contestații: de la momentul publicării rezultatelor până la data de 19 noiembrie 2021, ora 10:00;
5. Publicare rezultate finale: 20 noiembrie 2021, până la ora 12:00;
6. Repartizarea căsuțelor : 24-26 noiembrie 2021, începând cu ora 9:00.

## **2. ETAPA I - DEPUNEREA SOLICITĂRILOR**

Solicitările se vor depune on line pe adresa [cicbv@brasovcity.ro](mailto:cicbv@brasovcity.ro) sau la Primăria Municipiului Braşov, b-dul Eroilor nr.8 - Centrul de Informare pentru Cetăţeni până în data de 12.11.2021, ora 12.00.

Solicitarea va cuprinde următoarele documente:

- cerere tip ocupare domeniu public (pe care se mentiona zona dorita si categoria pentru care aplica, respectiv categoria A, categoria B, categoria C, categoria D sau servicii de fotografie);
- certificat de atestare fiscală, fără datorii la bugetul local-solicitat prin PMBV;
- copie după Codul Unic de Înregistrare ( CUI ) al agentului economic, respectiv CIF ;
- copie după actul de identitate al reprezentantului legal;
- certificat constatator emis de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului;
- descrierea detaliata a produselor ce urmează a fi comercializate;
- reprezentarea grafică a produselor comercializate(fotografii, planşe);
- reprezentare grafică a modului de amenajare a spatiului de expunere si de amenajare interioara a standului(fotografii, planşe);
- dovada deţinerii POS bancar (acolo unde este cazul)
- dovada participării la evenimente similare;

**Dosarele care nu conţin documentele solicitate vor fi respinse.**

**Se vor atribui căsuţe/locuri conform punctajelor, în ordine descrescătoare, în conformitate cu opţiunea de zonă aleasă.**

## **3. ETAPA II - STABILIREA PUNCTAJELOR PENTRU DOSARELE DECLARATE ELIGIBILE**

Punctajele vor fi acordate conform fişelor de evaluare dosare prezentate in Anexa nr. 2 (pentru categoriile A si B), Anexa nr. 3 (pentru categoria C) si Anexa nr. 4 (pentru servicii de fotografie).

În caz de egalitate la puncte diversitatea produselor comercializate va constitui criteriu de departajare.

**În data de 17 noiembrie 2021 comisia va publica pe site-ul Primăriei [www.brasovcity.ro](http://www.brasovcity.ro) şi la avizierul instituţiei lista solicitărilor admise. Totodată, lista solicitărilor admise va fi transmisa si prin e-mail catre agenţii economici a caror solicitare a fost admisă.**

Contestaţiile se vor depune până în data de 19 noiembrie 2021, la ora 10.00 . Depunerea contestaţiilor se poate face prin email la adresa [cicbv@brasovcity.ro](mailto:cicbv@brasovcity.ro) sau la sediul Primăriei Municipiului Braşov, b-dul Eroilor nr.8 - Centrul de Informare Cetăţeni.

**Repartizarea casutelor alocate conform solicitării se va realiza in perioada 24 - 26 noiembrie, incepand cu ora 9.00.**



**Condiții generale:**

- se va respecta suprafața înscrisă în abonamentul de ocupare domeniu public;
- se vor comercializa strict produsele prezentate la procedura de selecție și pentru care a fost eliberat abonamentul;
- se va respecta orarul de funcționare cuprins între orele 10.00 – 21.00;
- se interzice depozitarea oricăror mărfuri sau ambalaje în afara căsuței;
- se interzice subînchirierea căsuței;
- titularul abonamentului are obligația să doteze căsuța cu stingător de incendiu;
- agenții economici au obligația de a folosi pungi, tacamuri, farfurii/barcute, caserole to go, pahare sau orice alte ambalaje, realizate din materiale biodegradabile și compostabile, certificate conform EN/3432;
- agenții economici au obligația de a încheia contract de prestări servicii publice de salubritate pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere, cu operatorul serviciilor de salubritate locală.
- agenții economici au obligația să asigure pentru personalul de servire echipament de protecție (mască, manuși) și materiale sanitare (dezinfectant). Totodată, se obliga să respecte toate reglementările în vigoare privind prevenirea și combaterea răspândirii virusului SARS Cov2 și să implementeze măsurile de protecție prevăzute de acestea.

**Nerespectarea acestor prevederi atrage după sine anularea abonamentului și evacuarea din locație .**

**Taxele aferente desfășurării activității operatorilor economici în spațiul public, respectiv în zonele prevăzute în Anexa nr. 1, sunt:**

- Piata Sfatului - 3 lei /mp/zi ocupare domeniu public;
  - Piata Sf. Ioan - 3 lei /mp/zi ocupare domeniu public;
  - Piata Brassai - 3 lei /mp/zi ocupare domeniu public;
  - Piata Unirii – 2.4 lei /mp/zi ocupare domeniu public;
  - Parcul Central Nicolae Titulescu- 3 lei /mp/zi ocupare domeniu public;
  - Parcul Trandafirilor – 2.4 lei /mp/zi ocupare domeniu public;
  - Zona agrement Lac Noua- 1.2 lei /mp/zi ocupare domeniu public;
  - Parcul Triaj- 1.2 lei /mp/zi ocupare domeniu public;
  - Parcul Tractorul- 1.2 lei /mp/zi ocupare domeniu public;
  - Bartolomeu ~ Avantgarden ~ 1.2 lei /mp/zi ocupare domeniu public;
- 140 lei/zi /închiriere căsuță mică (6 mp)**  
**- 160 lei/zi/închiriere căsuță mare (11.31 mp)**

Nr. crt.	Atributii	Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1.	Vizat	Viceprimar	Boghiu Flavia	02.11.2021	
2.	Elaborat	Șef Serviciu	Alexandra Aniculăeșă		

**Anexa nr. 1**

	Zona	Tip casuță	Locuri disponibile	Destinație casuță	Program minim obligatoriu
1	Piața Sfatului	căsuță mică	18	Categoria A sau D	L-V 14:00-20:00 S-D 10:00-20:00
3	Piața Brassai	loc foodtruck	8	Categoria C	L-V 16:00-20:00 S-D 12:00-20:00
4	Piața Unirii	căsuță mică	1	Categoria A, D sau C	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
5	Piața Unirii	căsuță mică	1	Categoria B	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
6	Piața Sf. Ioan	căsuță mare	1	Categoria A, D sau C	L-V 14:00-20:00 S-D 10:00-20:00
7	Piața Sf. Ioan	căsuță mare	1	Categoria B	L-V 14:00-20:00 S-D 10:00-20:00
8	Parcul Central Nicolae Titulescu	căsuță mică	1	Categoria A, D sau C	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
9	Parcul Central Nicolae Titulescu	căsuță mică	1	Categoria A, D sau C	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
10	Parcul Central Nicolae Titulescu	căsuță mare	1	Categoria B	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
11	Parcul Central Nicolae Titulescu	căsuță mare	1	Servicii fotografie	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
12	Parcul Trandafirilor (Racadau)	căsuță mică	1	Categoria A, D sau C	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
13	Parcul Trandafirilor (Racadau)	căsuță mică	1	Categoria B	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
14	Zona agrement Lacul Noua	căsuță mică	1	Categoria A, D sau C	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
15	Zona agrement Lacul Noua	căsuță mică	1	Categoria B	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00

16	Parcul Triaj (intersecție str. Pașcani cu str. Harmanului)	căsuță mică	1	Categoria A, D sau C	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
17	Parcul Triaj (intersecție str. Pașcani cu str. Harmanului)	căsuță mică	1	Categoria B	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
18	Parcul Tractorul	căsuță mică	1	Categoria A, D sau C	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
19	Parcul Tractorul	căsuță mică	1	Categoria B	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
20	Bartolomeu (intersecție str. Lungă cu str. Agricultorilor)	căsuță mică	1	Categoria A, D sau C	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00
21	Bartolomeu (intersecție str. Lungă cu str. Agricultorilor)	căsuță mică	1	Categoria B	L-V 16:00-20:00 S-D 10:00-20:00

Categoria A cuprinde produse alimentare preambalate.

Categoria B cuprinde băuturi calde și băuturi auxiliare, comercializate în varianta „to go”.

Categoria C cuprinde produse alimentare preparate la fața locului.

Categoria D cuprinde produse nealimentare.

**Anexa nr. 2 - Fișă de evaluare dosare depuse pentru categoriile A, B și D**

		Criteriu evaluat	punctaj	maxim
1	Dovada sediului social sau punctului de lucru	sediul social sau punct de lucru în jud. Brașov	20	20
		sediul social în alte județe	10	
2	Tip produs	Nealimentar	7	7
		Alimentar ambalat (fara preparare la fata locului)	3	
3	Origine produs	Productie proprie	40	40
		Revanzare	10	
4	Specific produs	Specific sarbatorilor de iarna*	13	13
		Nespecific sarbatorilor de iarna	0	
5	Experienta participare la evenimente similare	Participare la activitati similare	10	10
		Neparticipare la activitati similare	0	
6	Plata cu POS	Ofera optiunea de plata cu card bancar	10	10
		Nu ofera optiune de plata cu card bancar	0	

100

\*se incadreaza in aceasta categorie inclusiv produsele ambalate specific sarbatorilor de iarna

Categoria A cuprinde produse alimentare preambalate.

Categoria B cuprinde bauturi calde si bauturi auxiliare, comercializate in ambalaj „to go”.

Categoria D cuprinde produse nealimentare.

### Anexa nr. 3 - Fișa evaluare dosare depuse pentru categoria C

		Criteriu evaluat	punctaj	maxim
1	Dovada sediului social sau punctului de lucru	Sediul social sau punct de lucru în jud. Brașov	20	20
		Sediul social în alte județe	10	
2	Tip produs	Mâncare gătită	20	20
		Fast Food	10	
3	Origine ingrediente	Ingrediente achiziționate de la producători locali	30	30
		Ingrediente producție de masă	10	
4	Experiența participare la evenimente similare	Participare la mai mult de 3 activități similare	20	20
		Participare la 1-3 activități similare	10	
		Neparticipare la activități similare	0	
5	Plata cu POS	Oferă opțiunea de plată cu card bancar	10	10
		Nu oferă opțiune de plată cu card bancar	0	

100

Următoarele categorii de produse se încadrează la Fast Food: pizza, sandwich, shaorma, kebab, doner, snitel, cartofi prajiti.

Categoria C cuprinde produse alimentare preparate la fața locului, comercializate în ambalaj „to go”



**Anexa nr. 4 - Fișa evaluare dosare depuse pentru servicii de fotografie**

		Criteriau evaluat	punctaj	maxim
1	Dovada sediului social sau punctului de lucru	sediul social sau punct de lucru în mun. Brașov	30	30
		sediul social sau punct de lucru în jud. Brașov	20	
		sediul social în alte județe	10	
2	Format fotografii	Format Print	10	30
		Format online	10	
		Alt format	10	
5	Experienta participare la evenimente similare	Participare la activitati similare	20	20
		Neparticipare la activitati similare	0	
6	Plata cu POS	Ofera optiunea de plata cu card bancar	20	20
		Nu ofera optiune de plata cu card bancar	0	

100

La punctul 2 „Format fotografii” punctajul se cumuleaza daca se indeplinesc toate criteriile evaluate la acest punct.