

ANEXA I la Dispoziția
CAIETUL DE
OBIECTIVE

pentru concursul de proiecte de management organizat de către Primăria Municipiului Brașov pentru ocuparea postului de manager al Centrului Cultural Apollonia Hirscher

Perioada de management este de 3 ani începând cu data semnării contractului de management

I. Tipul instituției publice și obiectivele

1.1. Tipul instituției publice de cultura

Centrul Cultural Apollonia Hirscher, se află în subordinea Consiliului Local Brașov din anul 2023, conform H.C.L.19/31.01.2024, emisă în baza art.7 din O.U.G.21/2007, privind instituțiile și companiile de spectacole sau concrete, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic și în temeiul art.108, art.129, alin 2 lit (a), alin 3, lit(c), art.130, alin 1, art.139, alin 1, art. 196, alin 1 lit(a) și art.243, alin 1, lit a din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Centrul Cultural Apollonia Hirscher, este încadrat ca instituție de spectacole de repertoriu, deoarece:

- a) Dispune de cel puțin un colectiv artistic, precum și de personalul tehnic și administrativ necesar pentru realizarea de producții artistice;
- b) În fiecare stagiune prezintă un repertoriu format din producții artistice diferite și realizează producții noi, diverse ca și conținut și adresabilitate.
- c) Au asigurat și dispun, potrivit legii, de bugetul necesar pentru remunerarea personalului și pentru realizarea și prezentarea cel puțin a producțiilor artistice din cadrul programului minimal.

Finanțarea Centrului Cultural Apollonia Hirscher, Brașov, se realizează din subvenții acordate de la bugetul local, prin bugetul Municipiului Brașov, dar și din venituri proprii și alte resurse.

1.2. Obiectivele instituției

Centrul Cultural Apollonia Hirscher Brașov în calitate de instituție publică de spectacole are ca obiectiv principal promovarea pe plan național și internațional a valorilor din domeniul artei lirice și artei spectacolului, cinematografeii, prin realizarea și prezentarea de spectacole de operă, operetă, balet, spectacole pentru copii, spectacole de teatru și proiecții cinematografice. Deasemenea, un alt obiectiv, îl constituie satisfacerea nevoii de consum cultural al publicului prin perfecționarea continuă a calitatii spectacolelor, adaptarea spectacolelor la cerințele publicului prin diversificarea repertoriului, creșterea accesului publicului la spectacole și concerte prin susținerea de spectacole structurate pe grupe de vârstă sau prin realizarea de spectacole, concerte de mare amploare, proiecții cinematografice și lectura poezie, astfel deschizându-se publicului larg o paletă diversificată de spectacole pentru toate categoriile de vârstă și preferințe.

Un sincretism al artelor în care fiecare potențial spectator să regăsească și să se regăsească într-o formă de manifestare aflată în programul instituției.

Fidelizarea unei largi categorii de public, orientat a fi parte din marele spectacol al adevăratei culturi.

Promovarea valorilor perene precum Adevărul, Frumosul, Dreptatea care înving mereu în față obscurilor și tenebroaselor orientări ce par a acapara o parte din publicul tânăr lipsit de o educație artistic - culturală.

II. Misiunea instituției.

Misiunea asumată este aceea de a oferi comunității servicii culturale specializate și diversificate pe paliere de interes multiple, de promovare pe plan local, național și internațional, a valorilor artistice autohtone și universale prin realizarea și prezentarea de producții artistice multiple, variate și cu o largă adresabilitate către publicul iubitor de frumos.

Programul cultural al Centrului Cultural Apollonia, constă în stagiunea permanentă de spectacole de teatru, opera, musical, balet, spectacole pentru copii tineri și adulți, producții cinematografice noi menite să dezvolte gustul tinerilor spre ceea ce reprezintă arta cinematografică, realizarea de spectacole, producții noi, recitaluri susținute în diferite locații, spectacole cu caracter de eveniment, organizarea de festivaluri, turnee interne și internaționale, colocvii, pe teme variate ale noilor tendințe culturale. Adecvarea sau nu, a noilor propuneri din spațiul cultural universal, la necesitățile tinerilor, ce se situează ca vectori țintă în registrul intenționalității - spectatorul fidel -.

III. Evoluțiile economice și socioculturale ale comunității în care instituția își desfășoară activitatea.

Se vor prelua date din Strategia pentru cultură a Municipiului Brașov 2015 - 2030, aprobată prin

H.C.L. nr. 478/2015, care se găsește pe site-ul Primăriei Brașov, https://www.brasovcity.ro/file/zone/financiar/program_investitii/cultura/2020Strategie%20pentru%20cultura.pdf, precum și cele furnizate de barometrul cultural publicat pe site-ul www.culturadata.ro

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Instituția publică de cultură Apollonia Hirscher, are ca principal obiectiv, dezvoltarea constantă prin manifestări diverse ale artei spectacolului, cinematografeii, a operetei și musicalului, precum și specii noi în peisajul culturii internaționale, tinderea cu permanență către o mobilitatea culturală având ca scop atât promovarea valorilor dramaturgiei românești expusă în piese de teatru, și cinematografice cât și promovarea talentelor artistice de către dispunem atât pe plan local, cât și național. Instituția nou înființată, se dorește în termeni plastici, a fi un Supermarket al Artei, în care odată intrat, orice categorie de public să-și afle răspunsul la nevoia sa intrinsecă, personală, de Frumos. Având ca prioritate absolută potențialul inepuizabil de dramaturgie românească, și posibilitatea valorificării acestuia în spectacole de teatru, scenariu de film, spectacole pentru copii.

IV.1. Date despre activitatea, bugetul și specificul instituției

Obiectul de activitate

Centrul Cultural Apollonia Hirscher, ca instituție publică de cultură, are drept principal obiect de activitate, producția de spectacole de teatru, opera, balet, spectacole pentru copii, proiecții cinematografice, și alte evenimente culturale din sfera artelor.

Documentele de referință, necesare analizei:

Organigrama și Statul de funcții ale instituției - Anexa nr.1, la prezentul Caiet de Obiective. Regulamentul de organizare și funcționare al instituției - Anexa nr.2 la prezentul Caiet de Obiective.

Bugetul aprobat al Centrului Cultural Apollonia Hirscher pentru anul 2023 - Anexa nr.3 la prezentul Caiet de Obiective.

IV.2. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Centrul cultural Apollonia, a fost înființat în anul 2023, prin H.C.L.19/31.01.2023 Prin adresa nr.13006/27.01.2023, către Instituția prefectului județului Brașov - Comisia pentru atribuirea de denumiri, Cabinetul Primarului, și în completarea adresei cu nr.144483/23.11.2022, a fost solicitată atribuirea denumirii - Centrul Cultural *Apollonia Hirscher* Inițiatorul proiectului, fiind primarul Allen Coliban, prin Referatul de aprobare nr. 5569/12.01.2023

V. Sarcini pentru management

V.1. Sarcini generale

Pentru perioada de 3 ani, pentru care se depune proiectul, managerul va avea următoarele sarcini:

- a) elaborează și propune spre aprobare autorității proiectul de buget al instituției;
- b) decide asupra modului de utilizare a bugetului aprobat al instituției, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale, fiind ordonator terțiar de credite pentru bugetul acesteia;
- c) selectează, angajează și concediază personalul salariat, în condițiile legii;
- d) negociază clauzele contractelor de muncă, în condițiile legii;
- e) negociază clauzele contractelor încheiate conform prevederilor Codului civil sau, după caz, conform legilor speciale;
- f) dispune, în funcție de rezultatele evaluării performanțelor profesionale ale salariaților, menținerea, diminuarea sau creșterea drepturilor salariale ale acestora, precum și alte măsuri legale ce se impun;
- g) reprezintă instituția în raporturile cu terții;
- h) încheie acte juridice în numele și pe seama instituției, în limitele de competență stabilite prin contractul de management;
- i) îndeplinește toate obligațiile ce derivă din aprobarea proiectului de management de către comisia de concurs, cele stabilite prin dispozițiile autorității publice locale, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea Centrului Cultural Apollonia Hirscher;
- j) transmite către autoritatea publică locală, conform dispozițiilor legale privind managementul instituțiilor de concerte, rapoartele de activitate/raportul final, precum și alte comunicări necesare;
- k) propune Consiliului Administrativ ROI și ROF, corelate cu proiectul de management
- l) transmite spre aprobare Consiliului Local Brașov ROI și ROF, după aprobarea în Consiliul Administrativ.
- m) Îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- n) Transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanță de urgență, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.
- o) Definirea și implementarea strategiei privind identificarea profilului spectatorului și a modalităților de adaptare a programelor și spectacolelor la acesta;
- p) Atragerea și formarea unui public interesat de valorile culturale;
- q) Îmbunătățirea constantă a imaginii instituției;
- r) Transformarea în avantaj a oportunităților oferite de situația turistică a Brașovului;
- s) Adecvarea repertoriului estival la cerințele unui public cât mai diversificat;
- t) Creșterea mobilității colectivului și continuarea susținerii concertelor și spectacolelor în spații neconvenționale;
- u) Educarea publicului pentru consumul cultural de calitate;
- v) Reevaluarea strategiei de marketing și comunicare a instituției și eficientizarea programelor de marketing cultural (promovare, sponsorizări, strângere de fonduri etc.);
- w) Efectuarea studiilor ce vizează cunoașterea categoriilor de beneficiari;
- x) Realizarea de parteneriate cu mass-media, publicații, care să pună în valoare realizările instituției;
- y) Realizarea unei imagini atractive, recognoscibile, a instituției

V. 2. Sarcini specifice:

1. Promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autonome și din domeniul artelor spectacolului, concertului, spectacolului de operă, operetă, balet, teatru pentru copii
2. Realizarea programului minimal anual de spectacole (minim 20 spectacole de operă; minim 25 spectacole de teatru, musical și balet; minim 40 de concerte și recitaluri;

minim 10 proiecții film pentru adulți și copii, minim 5 expoziții pictură/grafică, spectacole în aer liber organizate în stagiunea estivală);

3. Creșterea accesului publicului la spectacole;
4. Asigurarea diversificării ofertei culturale;
5. Asigurarea promovării inovației, precum și a noilor metode de comunicare a actului artistic;
6. Alte sarcini specifice: Dezvoltarea Centrului Apollonia Hirscher,

urmărind:

1. Managementul resurselor umane
2. Conducerea;
3. Personalul
4. Atragerea personalului artistic/tehnic de specialitate pentru completarea posturilor vacante
5. Managementul economic-financiar:
6. Bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii) /Bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale, etc.)
7. Managementul administrativ:
8. Modificarea/completarea documentelor interne de organizare și funcționare Reglementări prin acte normative.

2. Managementul de proiect:

- a. Atragerea de fonduri pentru realizarea de proiecte culturale
- b. Realizarea unei strategii a instituției, a strategiei de spectacole și configurarea acesteia pe termen scurt și mediu în corelare cu Strategia culturală;
- c. Întărirea capacității instituționale și de administrare a programelor, acțiunilor și activităților culturale;
- d. Îmbunătățirea dotării materiale, identificarea și asigurarea resurselor materiale în vederea desfășurării activității la un nivel tot mai ridicat;
- e. Stabilirea concretă a priorităților Apollonia Hirscher, în vederea creșterii nivelului cultural pe plan intern și extern;
- f. Realizarea unor parteneriate cu alte instituții cu obiective asemănătoare, din țară
- g. Atragerea și menținerea în colectiv a unor artiști de valoare, angajați sau colaboratori, din rândul artiștilor consacrați;
- h. Definirea și implementarea strategiei privind identificarea profilului spectatorului și a modalităților de adaptare a programelor și spectacolelor la acestea
- i. Îmbunătățirea constantă a imaginii instituției;
- j. Transformarea în avantaj a oportunităților oferite de situația turistică a Brașovului;
- k. Adecvarea repertoriului estival la cerințele unui public cât mai diversificat;
- l. Creșterea mobilității colectivului și susținerii concertelor și spectacolelor în spații neconventionale
- m. Inițierea unui festival film/teatru pentru copii și adolescenți.
- n. Educarea publicului pentru consumul cultural de calitate;
- o. Evaluarea strategiei de marketing și comunicare a instituției și eficientizarea programelor de marketing cultural (promovare, sponsorizări, strângere de fonduri etc.);
- p. Actualizarea studiilor ce vizează cunoașterea categoriilor de beneficiari;
- q. Realizarea de parteneriate cu mass-media, publicații, care să pună în valoare realizările instituției;

Indicatori de performanță

01.01.-30.06.2024

Indicatori	Realizat
1. Număr total de activități susținute, din care:	112
-la sediu	20
-la spectacole susținute în afara sediului	92
2. Număr total de spectatori, din care:	55.000
-la sediu	5.000
-la spectacole susținute în afara sediului	50.000
3. Indice de ocupare (%), la sediu - săli Banca de Cultură	100%
4. Număr de spectatori neplătitori	55.000
- la sediu	5.000
-la spectacole susținute în afara sediului	50.000
5. Venituri din vânzarea de bilete	7.080
6. Alte venituri: sponsorizări, etc.	10.000
7. Alte venituri: prestații artistice în turneu, participare festivaluri, parteneriate, etc	2.078
8. Subvenție funcționare primită	5.347.000
9. Număr de persoane retribuite	90
- angajați	23
- colaboratori externi	67
- colaboratori angajați ai instituției	0
10. Cheltuieli de personal	1.299.973
- cu angajații	832.065
- cu colaboratorii externi	467.908
- colaboratori angajați ai instituției	0

MANAGER,
FLORIN COȘULEȚ

COSULET
JAN-FLORIN

Semnat digital de
COSULET JAN-FLORIN
Data: 2024.09.27
11:02:06 +03'00'

CONTABIL ȘEF,
MARIANA HUDIȘTEANU

Mariana Hudisteanu

Digitally signed by Mariana Hudisteanu
Date: 2024.09.26 22:23:03 +03'00'

CENTRUL CULTURAL APOLLONIA HIRSCHER BRAȘOV
BRAȘOV, STR. MICHAEL WEISS NR 22

PROGRAM ARTISTIC REALIZAT ÎN PERIOADA 01.07.2023-31.12.2023

Nr crt	Denumire Proiect/ Eveniment	Buget (Lei)
1	Culturama - concerte, expoziții, spectacole, proiecții, etc	582.586
2	Cultura la 30 de grade - Anotimpuri Culturale - concerte	21.942
3	Festival Cetățuia între lumi	259.433
4	Concert "Un artist, un pian, un țambal"	1.739
5	Clubul de film Apollonia "Parfum de femeie"	3.919
6	Anotimpuri culturale - Cultura de toamnă	18.084
7	Revista Culturama	22.644
8	Expoziție aniversară 15 Noiembrie 1987	1.000
9	Clubul de film JFK	1.540
10	Recital Shubert - Recitalul național Teodora Gheorghiu	5.812
11	Povestea imaginii JFK cu Adrian Cioroianu	1.540
12	Concert aniversar In memoriam 15 Noiembrie 1987	6.914
13	Concert Vioara lui Enescu	8.557
14	Concert	114.703
15	Eveniment cultural cu muzică și dans	48.660
16	Concert Duelul violilor	11.177
17	Concert Athenaeum Brass Quintet	7.661
18	Eveniment dedicat Revoluției din Decembrie 1989	2.660
19	Recital cameral	8.511
20	Recital Blue Noiss	11.553
21	Momente artistice 31 decembrie	64.521

MANAGER,
FLORIN COȘULEȚ

COSULET
JAN-FLORIN

Semnat digital de
COSULET JAN-FLORIN
Data: 2024.09.27 12:09:55
+0300

CONTABIL ȘEF,
MARIANA HUDIȘTEANU

Mariana Hudisteanu

Digitally signed by Mariana
Hudisteanu
Date: 2024.09.26 22:33:04 +03'00'

PROGRAM ARTISTIC ȘI ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN PERIOADA 01.01.-30.06.2024

Nr crt	Program/Denumire Proiect/Eveniment	Data	Locație desfășurare/ nr. evenimente	Buget (Lei)
1	ARTE. Cinema - clubul de film Apollonia: film "Pața umană"	09.01.2024	CINEMA ASTRA (1 eveniment)	989
2	ARTE. Cinema - clubul de film Apollonia: film "Julie&Julia"	13.02.2024	CINEMA ASTRA (1 eveniment)	990
3	ANIVERSĂRI. În memoria Liviu Cornel Babeș, Jan Palach	02.03.2023	BANCA DE CULTURĂ (1 eveniment)	5.099
4	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Concert cartie Răcădău	02.03.2024	CARTIER RĂCĂDĂU (1 concert)	2.328
5	ARTE. Cinema - clubul de film Apollonia: film "Donie Brasco"	12.03.2024	CINEMA ASTRA (1 eveniment)	5.658
6	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Flautul Piccolo. Micii Gigant al Orchestrei	20.03.2024	BANCA DE CULTURĂ (1 concert)	2.328
7	EDUCAȚIE. Revista Culturama	martie 2024	CENTRUL CULTURAL APOLLONIA HIRSCHER (1 publicație)	9.750
8	ARTE. Cinema - clubul de film Apollonia: film "Analyse This"	09.04.2024	CINEMA ASTRA (1 eveniment)	905
9	EDUCAȚIE. Revista Culturama	aprilie 2024	CENTRUL CULTURAL APOLLONIA HIRSCHER (1 publicație)	9.435
10	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Jazz Cameral	19.04.2024	BANCA DE CULTURĂ (1 concert)	11.770
11	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Apollonia Jazz Series	20.04.2024	BANCA DE CULTURĂ (1 concert)	8.000
12	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Jazz Tango	21.04.2024	BANCA DE CULTURĂ (1 concert)	7.392
13	ARTE. Cinema - clubul de film Apollonia: film "Erin Brokovich"	09.05.2024	CINEMA ASTRA (1 eveniment)	905
14	ANIVERSĂRI. Săptămâna Luminată - Junii Brașovului	09-12.05.2024	PIAȚA ȘEFATULUI ȘI CETĂȚIUA BRAȘOVULUI (19 evenimente)	732.326
15	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Cell East	14.05.2024	SALA PATRIA (1 eveniment)	5.600
16	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Mezocolaboratio	16.05.2024	BANCA DE CULTURĂ (1 eveniment)	0
17	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Apollonia Jazz Series - 7th Sense	17.05.2024	BANCA DE CULTURĂ (1 eveniment)	9.785
18	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Măstereclass Măști Ioachimescu	18.05.2024	BANCA DE CULTURĂ (1 eveniment)	3.191
19	ARTE. Cinema - Producție de film: "Cetățuia între lumi"	18.05.2024	CETĂȚIUE/CENTRUL CULTURAL APOLLONIA HIRSCHER (1 producție, 8 proiecții/ eveniment)	42.325
20	EDUCAȚIE. Revista Culturama	mai 2024	CENTRUL CULTURAL APOLLONIA HIRSCHER (1 publicație)	11.325

21	ARTE. Arte vizuale - expoziții și vernisaje: Noaptea muzeelor	18.05.2024	BANCA DE CULTURĂ, TURNUL ALB, TURNUL NEGRU, CETĂȚUIE, CIAȚA SFATULUI, ALEEA DUPĂ ZIDURI, TURNUL LEMNARIILOR, TURNUL FUNARIILOR, TURNUL ARTELOR, POARTA ECAATERINEI (12 evenimente)	103.891
22	ARTE. Muzică - concerte și recitaluri: Concert Matei Ioschimescu	19.05.2024	BANCA DE CULTURĂ (1 eveniment)	0
23	ARTE. Arte vizuale - expoziții și vernisaje: O expoziție Hodorone-Tronc	mai 2024	TURNUL ALB (1 expoziție)	1.064
24	ARTE. Arte vizuale - expoziții și vernisaje: Expoziție "Dialoguri Vizuale"	mai 2024	BANCA DE CULTURĂ (1 expoziție)	5.319
25	ARTE. Teatru reprezentații: "Plăstină"	29.05.2024	SALA PATRIA (1 eveniment)	10.000
26	ANIVERSĂRI. Ziua Copilului: Copilăria la toate vârstele	01-02.06.2024	CETĂȚUIE (40 evenimente)	90.635
27	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Concert și Masterclass - Micii și marii pianști	02.06-10.06.2024	SALA PATRIA (1 eveniment)	16.710
28	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Tango Nuevo	07.06.2024	SALA PATRIA (1 eveniment)	5.743
29	ARTE. Cinema - Clubul de film Apollonia: film "A very long engagement"	18.06.2024	CINEMA MODERN (1 proiecție)	13.565
30	ARTE. Arte vizuale - expoziții și vernisaje: Mihai Bărbă 15.06-15.07 "The big show", Eni Emilia 14.06.-15.07 "We are energy", Expoziție "Fără titlu"	10.06 -15.07.2024	BANCA DE CULTURĂ (4 expoziții)	11.979
31	EDUCAȚIE. Revista Culturama	ianie 2024, ediția 7	CENTRUL CULTURAL APOLLONIA HIRSCHER (1 publicație)	11.199
32	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Apollonia Jazz Series - 7th Sense	21.06.2024	BANCA DE CULTURĂ (1 eveniment)	9.785
33	ARTE. Muzică - Concerte și recitaluri: Recital pian Debut instrumental	27.06.2024	BANCA DE CULTURĂ (1 eveniment)	3.570

MANAGER,
FLORIN COȘULEȚ

COSULET JAN-
FLORIN

Scanned digital by COSULET JAN-
FLORIN
Data: 2024/06/27 10:59:45+0300

CONTABIL ȘEF,
MARIANA HUDIȘTEANU

Mariana Hudisteanu
Digitally signed by Mariana Hudisteanu
DN: cn=Mariana Hudisteanu, o=CCM, ou=CCM, email=M.Hudisteanu@ccm.ro, c=RO

PROGRAM ARTISTIC ȘI ACTIVITĂȚI DESĂȘURATE ÎN PERIOADA 01.07.2023-31.12.2023

Nr crt	Denumire Proiect/ Eveniment	Data	Locație desfășurare/ nr. evenimente	Buget (Lei)
1	Culturama - concerte, expoziții, spectacole, proiecții, etc	28-30 iulie 2023	PIAȚA SFATULUI, PIAȚA BRASSAL PIAȚA SF. IOAN, BANCA DE CULTURĂ (14 evenimente)	582.586
2	Cultura la 30 de grade - Anotimpuri Culturale - concerte	05.08.2023	CRISTIAN concerte)	21.942
3	Festival Cetățuia între lumi	8-9.09.2024	CETĂȚUIA BRAȘOV (17 evenimente)	259.433
4	Concert "Un artist, un pian, un jumbal"	24.09.2023	SALA PATRIA (1 eveniment)	1.739
5	Clubul de film Apollonia "Parfum de femeie"	23.10.2023	CINEMA ASTRA (1 proiecție)	3.919
6	Anotimpuri culturale - Cultura de toamnă	13-15 octombrie 2023	CRISTIAN (2 concerte)	18.084
7	Revista Culturama	oct.23	BANCA DE CULTURĂ (1 publicație)	22.644
8	Expoziție aniversară 15 Noiembrie 1987	nov.23	BANCA DE CULTURĂ (1 expoziție)	1.000
9	Clubul de film JFK	07.11.2023	CINEMA ASTRA (1 eveniment)	1.540
10	Recital Schubert - Recitalul național Teodora Gheorghiu	08.11.2023	BANCA DE CULTURĂ (1 concert)	5.812
11	Povestea imagini JFK cu Adrian Cioroiu	10.11.2023	BANCA DE CULTURĂ (1 eveniment)	1.540
12	Concert aniversar în memoria 15 Noiembrie 1987	15.11.2023	BANCA DE CULTURĂ (1 concert)	6.914
13	Concert Vioara lui Enescu	18.11.2023	SALA PATRIA (1 eveniment)	8.557
14	Concert	30.11.2023	PIAȚA SFATULUI (1 concert)	114.703
15	Eveniment cultural cu muzică și dans	01.12.2023	PIAȚA SFATULUI, BANCA DE CULTURĂ (8 evenimente)	48.660
16	Concert Duelul violoncel	03.12.2023	SALA PATRIA (1 concert)	11.177
17	Concert Athenaeum Brass Quintet	06.12.2024	BANCA DE CULTURĂ (1 concert)	7.661
18	Eveniment dedicat Revoluției din Decembrie 1989	20.12.2023	BANCA DE CULTURĂ (1 eveniment)	2.660
19	Recital cameral	20.12.2023	BANCA DE CULTURĂ (1 concert)	8.311
20	Recital Blue Noiss	22.12.2023	BANCA DE CULTURĂ (1 concert)	11.553

21	Momente artistice 31 decembrie	31.12.2023	PIAȚA SFATULUI (3 evenimente)	64.521
----	--------------------------------	------------	--------------------------------	--------

MANAGER,
FLORIN COȘULET

CONTABIL ȘEF,
MARIANA HUDIȘTEANU

COSULET IAN-
FLORIN

Scritură digitală de COSULET IAN-
FLORIN
Data: 2024.09.27 11:01:14 +03'00'

Mariana Hudisteanu
Date: 2024.09.26 22:17:55 +03'00'

Structura și conținutul proiectului de management

Proiectele de management întocmite de candidați, conțin punctele de vedere ale acestora, asupra dezvoltării și evoluției Centrului Cultural Apollonia Hirscher, pentru perioada de 3 ani, pentru care se prezintă proiectul.

PROIECTELE DE MANAGEMENT VOR FI REDACTATE FARA A FI PERSONALIZATE, FARA A AVEA SEMNATURI ȘI FĂRĂ A CONȚINE INDICII PRIVIND IDENTITATEA AUTORULUI (EX. MOTOURI, ETC)

NOTA! PROIECTELE DE MANAGEMENT CARE NU RESPECTĂ CERINȚA DE MAI SUS, VOR FI ELIMINATE DIN CONCURS

Candidații la concursul pentru ocuparea postului de manager al Centrului Cultural Apollonia Hirscher, din subordinea Consiliului Local al Municipiului Brașov, vor redacta proiectele de management, astfel: Vor avea maximum 100 de pagini, inclusiv anexe, (format A 4, marginile paginii: stanga: 2cm, dreapta :2cm, sus:1,25cm, jos:1,25cm), cu caractere Times New Roman, dimensiunea fontului de 12 pentru textul de baza și de 14 pentru titluri, fără pasaje subliniate, bold sau italic (se aplică și titlurilor, capitolelor, subcapitolelor), distanța dintre rânduri de 1,5.

Se vor folosi obligatoriu diacriticele specifice limbii române.

Paginile vor fi numerotate în partea dreaptă jos, începând cu prima pagina.

Eventualele fotografii, grafice, prezentari în Power Point sau alte prelucrări de imagine, vor fi incluse obligatoriu în anexe.

PROIECTUL DE MANAGEMENT VA AVEA OBLIGATORIU TITLUL:

- Proiect de management pentru ocuparea postului de manager al Centrului Cultural Apollonia Hirscher.

NOTA: La realizarea proiectului de management, candidații vor ține cont obligatoriu de următoarele cerințe:

Stagiunea se va deschide la data de 1 Septembrie și se va încheia la data de 30 iunie.

De la data de 1 iulie, până la redeschiderea stagiunii, Centrul Cultural Apollonia Hirscher, va efectua obligatoriu microstagiuni, deplasări, turnee în țară și străinătate.

În cadrul stagiunii va realiza și propune publicului spectacole, după cum urmează: a) minim un concert vocal- simfonic pe săptămână desfășurat pe scena instituției b) minim un spectacol de teatru pe săptămână desfășurat pe scena instituției

c) minim două spectacole pentru copii de teatru, opera sau balet, desfășurate pe scena instituției/ la sediile aflate în administrare.

d) minim două proiecții film desfășurate la unul din sediile aflate în administrare.

d) minim două spectacole tematice, cu ocazia sărbătorii Paștelui și minim două concerte cu ocazia sărbătorii Crăciunului.

e) minim două recitaluri versuri în interpretarea actori consacrați.

f) minim una expoziție de pictură pe săptămână a tinerilor pictori brașoveni sau din țară.

CRITERIILE GENERALE DE ANALIZA ȘI NOTARE A PROIECTELOR DE MANAGEMENT:

1. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent.
2. Analiza activității instituției în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia
3. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare/reorganizare, după caz
4. Analiza situației economico - financiare a instituției
5. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate.
6. Previuziunea evoluției economico - financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției, ce pot fi atrase din alte surse.

PROIECTUL, STRUCTURAT OBLIGATORIU PE MODELUL DE MAI JOS, TREBUIE SĂ CONȚINĂ SOLUȚII MANAGERIALE CONCRETE, ÎN VEDEREA FUNCȚIONĂRII ȘI DEZVOLTĂRII INSTITUȚIEI, PE BAZA SARCINILOR FORMULATE DE CĂTRE AUTORITATE.

CAPITOLUL I

Analiza socio - culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. Instituții, organizații, grupuri care se adresează aceleași comunități
2. Analiza SWOT
3. Analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia.
4. Propuneri pentru cunoașterea categoriei de beneficiari
5. Grupurile țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu
6. Profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

Analiza programelor și proiectelor instituției concluzii

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare /reorganizare, după caz:

- analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
- propuneri privind modificarea reglementărilor interne
- analiza capacității instituționale din punct de vedere al resursei umane proprii/externalizate;
- analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor patrimoniului instituției
- viziunea proprie asupra utilizării a delegării ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico - financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

- analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

1.1 bugetul de venituri

1.2 bugetul de cheltuieli

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate, după caz,), în perioada de mandat

Nr. crt.	Programul/proiectul	Deviz estimat	Deviz realizat	Observații
	Total:	Total:	Total:	

3. Soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii cheltuielilor instituției:

3.1. Analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției

3.2. Analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. Analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte entități similare/ autorități publice locale.

4. Soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/venituri proprii din totalul veniturilor.

- 4.1. Analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor 4.2. Analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total
- 4.3. Analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație.
- 4.4. Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile)
- 4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:
- din subvenție;
 - din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri pentru întreaga perioadă de management:

- Viziune
- Misiune
- Obiective (generale și specifice)
- Strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management
- Strategia și planul de marketing
- Programe propuse pentru întreaga perioadă de management
- Proiectele din cadrul programelor
- Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico - financiare a instituției publice de cultură și estimarea resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și estimarea veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Nr.crt.	Categorii	Anul2025	Anul2026	Anul2027
	Total venituri, 1.a venituri proprii, din care 1.a.1. Venituri din activitatea de baza 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subventii/alocații 1.c. alte venituri			
	Total cheltuieli, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile			
	2 Alte cheltuieli de personal 2b Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care: 2b1 Cheltuieli pentru proiecte 2b2 Cheltuieli cu colaboratorii 2b3 Cheltuieli pentru reparatii curente 2b4 Cheltuieli de intretinere 2b5 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2b6 Cheltuieli de capital			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului

2.1. La sediu

2.2. În afara sediului.

3 PROGRAMUL MINIMAL estimat pentru perioada de management aprobată.

Bugetul alocat pentru programul minimal

Nr. Crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. Proiecte in cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program
Primul an de management					
1					
2					
3					
Al doilea an de management					
1					
2					
3					
Al treilea an de management					
1					
2					
3					

Alte precizări:

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la Centrul Cultural Apollonia și de la (telefon 0268416550 interior 151- Compartimentul Institutii de Cultura din cadrul Primariei Municipiului Brașov, informații