

R O M Â N I A
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
BRAȘOV

PROCESUL - VERBAL
ÎNCHEIAT ÎN ȘEDINȚA EXTRAORDINARĂ
A CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAȘOV
DIN DATA DE 13 NOIEMBRIE 2020

Ședința extraordinară a Consiliului Local al Municipiului Brașov a fost convocată pentru data de 13 noiembrie 2020, orele 12:00, anunțul de ședință fiind postat pe site-ul instituției și publicat în Monitorul Oficial Local.

Ședința s-a desfășurat la sediul Primăriei Municipiului Brașov, în sala de ședințe, fiind transmisă live pe internet prin intermediul mijloacelor electronice.

Secretarul General al Municipiului Brașov, doamna Adriana Trandafir, face prezența, din totalul de 27 de consilieri fiind prezenți 27.

Doamna Secretar General Adriana Trandafir precizează că ședința este statutară și se pot lua hotărâri valabile.

La ședință participă domnul Primar Allen Coliban și cei doi Viceprimari, d-na Flavia Ramona Boghiu Samoilă și dl. Rusu Sebastian Mihai.

Procesul-verbal al ședinței anterioare (din data de 6 noiembrie 2020) a fost aprobat cu 22 de voturi pentru și 1 abținere.

*

Aprobarea ordinii de zi suplimentare

Suplimentarea ordinii de zi cu proiectul de hotărâre privind aprobarea „comemorării zilei de 15 noiembrie 1987”, a fost aprobată în unanimitate.

*

Aprobarea ordinii de zi

Doamna Secretar General Adriana Trandafir informează că ordinea de zi a fost aprobată, de asemenea, în unanimitate.

*

Interpelări

În conformitate cu dispozițiile legale și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local, urmează partea de interpelări.

Domnul consilier Braun Werner aduce la cunoștință faptul că Liceul Honterus a solicitat avizarea concursului DSD 2, un fel de Cambridge în limba germană, un concurs finanțat de statul german pentru ca tinerii elevi să primească diploma internațională de vorbitor de limba germană.

Cursul se organizează în fiecare an, în fiecare țară, în aceeași dată, și anume începe în trei zile, luni, pentru care s-au luat toate măsurile ca participarea să fie în conformitate cu pandemia, adică vor fi maxim 4 elevi într-o sală, sunt cursuri orale, online, a fost trimisă documentația și pe adresa CIC, cererea și avizarea din partea Inspectoratului Județean de Învățământ și la fel și avizarea din partea Prefecturii.

În document se menționează că se dorește și o avizare din partea Primăriei și important este ca răspunsul să fie primit astăzi, 13 noiembrie 2020, întrucât luni începe concursul.

Domnul Primar Allen Coliban îl asigură pe domnul consilier Werner Braun că această cerere va fi rezolvată.

Doamna consilier Diaconu Pamela Maria solicită ca începând cu ședința următoare, toate documentele de pe ordinea de zi a ședinței să fie primite din timp de către consilieri, și nu doar cu câteva ore înainte de începerea acesteia, pentru a avea timp să fie studiate.

Domnul Primar Allen Coliban precizează că se va îmbunătăți cu siguranță durata de la care vor fi comunicate documentele pentru participarea la consiliul local și pentru participarea în comisii, astfel încât pentru ședința ordinară care a fost anunțată deja pentru data de 27 noiembrie 2020, consilierii locali vor avea toate documentele la dispoziție cu suficient timp înainte de comisii, respectiv înainte de ședința de consiliu local propriu-zisă.

Domnul Macedonschi Cristian propune să se revină la un AGA al unei companii subordonate Consiliului Local unde toți consilierii locali să fie prezenți și să ia decizii.

Întrebat de domnul consilier Bădulescu Sebastian în ce calitate face dumnealui această interpelare, domnul Macedonschi precizează că în calitate de cetățean implicat.

Al doilea punct al interpelării se referă la pensionarii angajați, propunând reînnoirea personalului la anumite companii subordonate Consiliului Local.

Al treilea punct al intervenției este în legătură cu parcurile din oraș, în centru, unde „nu este normal ca riveranii să plătească între ora 18 și ora 8 dimineața, ei neavând nici o soluție, sau sâmbătă și duminică”.

Ultimul punct al interpelării este cel referitor la pandemie, și anume dumnealui solicită că ar fi bine să fie gândită o strategie de vaccinare și în această strategie de vaccinare să existe un plan de transport al vaccinului în condiții de siguranță, spațiu de depozitare la temperaturi specifice, o foarte importantă campanie de comunicare și desigur prioritizarea persoanelor din categoriile de risc.

De asemenea, domnul Cristian Macedonschi felicită decizia de a se face un serviciu medical în cadrul Primăriei, care până în momentul de față nu exista.

Președintele de ședință, domnul Roșu Alexandru, răspunde la primul punct din interpelarea domnului Macedonschi Cristian, și anume că în conformitate cu dispozițiile din Ordonanța Guvernării Corporative, art. 64, indice 3, din Adunările Generale, reprezentanții Unității Administrativ Teritoriale pot fi în număr de maxim două persoane.

În continuare, **domnul Primar Allen Coliban** răspunde interpelării domnului Cristian Macedonschi și îi mulțumește pentru problemele ridicate.

În legătură cu parcurile, **domnul Primar** precizează că este foarte importantă o clarificare pe acest subiect și consideră că este nevoie de o dezbatere în spațiul public cu privire la intervalele orare în care să se tarifeze această parcare și poate chiar și la tarife, la ora actuală existând niște marje și niște obligații contractuale care trebuie respectate.

Domnul Viceprimar Rusu Sebastian menționează că problema parcărilor va fi studiată de dumnealui săptămâna următoare, întrucât lucrurile s-au derulat foarte repede și nu au fost încă făcute verificările necesare, în concluzie va reveni cu informații cu proxima ocazie.

În legătură cu problema ridicată în ceea ce privește pandemia și strategia de vaccinare, domnul Primar Allen Coliban aduce la cunoștință faptul că Primăria Brașov a fost una dintre primele instituții care au reacționat pozitiv la acel anunț din partea Direcției de Sănătate Publică, și la reacția ministerului, care a avizat un model de teste antigen, teste rapide, lucrul acesta s-a întâmplat săptămâna trecută.

Practic, Ministerul Sănătății a spus că există posibilitatea de a detecta virusul folosind aceste teste rapide, într-un sfert de oră de la recoltare, cu o precizie de 97%.

Pornind de la aceste informații, Comitetul Local pentru Situații de Urgență a dat o hotărâre care se adresează atât instituțiilor publice, cât și instituțiilor private, este o recomandare de a lua în calcul folosirea acestor teste pentru a avea o primă filtrare. Aceste teste nu sunt folosite în mod oficial pe definiția de caz pentru diagnostic, dar în momentul în care testarea aceasta este pozitivă, deja putem să punem persoanele respective pot fi puse în izolare și să aștepte confirmarea unui test biotime PCR.

S-au dat, de asemenea, proceduri interne, astfel încât personalul Primăriei, începând de săptămâna viitoare, să aibă posibilitatea să apeleze la această testare rapidă în interiorul instituției, tot ceea ce înseamnă transport, manipulare, parte procedurală, respectă și se face cu avizele Direcției de Sănătate Publică, s-a discutat pe tema aceasta atât din perspectiva recoltării cât și a transportării testelor.

Domnul Primar asigură că toate normele sunt și vor fi îndeplinite cu privire la punctul de testare deschis împreună cu Direcția de Asistență Socială în colaborare cu D.S.P.-ul, cât și la punctul care va exista la sediul Primăriei.

Pe de altă parte, domnului consideră că este un exemplu care poate fi dat tuturor instituțiilor publice, de responsabilitate, și o măsură bună pentru a preîntâmpina apariția unor focare în interiorul instituției.

Doamna consilier Cristina Vecerdi mulțumește domnului Primar pentru inițiativa extraordinară de achiziționare a acestor teste rapide pentru detectarea antigenului, despre care aduce la cunoștință faptul că ele au o specificitate de 97%, sunt folosite deja la Spitalul Județean, dumneaei considerând că sunt de un real ajutor, în concluzie mesajul fiind să existe mare încredere în aceste teste de antigen.

În ceea ce privește vaccinul, doamna consilier Cristina Vecerdi informează că procedurile deja sunt în lucru pentru cei care vor primi acest vaccin cu prioritate, începând evident cu personalul medical și continuând cu categoriile care sunt cele mai expuse la acest virus, și cu siguranță în comisia care cuprinde și partea de sănătate din primărie se va lucra la această procedură care va fi gata în cel mai scurt timp.

*

Aprobarea punctului nr. 1 suplimentar

Proiect de hotărâre privind aprobarea „comemorării zilei de 15 noiembrie 1987”

Comisiile 1, 5 și 7 au avizat proiectul de hotărâre.

Doamna Secretar General Adriana Trandafir precizează că proiectul a fost aprobat în unanimitate.

Domnul Primar Allen Coliban informează că în acest context legat de pandemie, nu se mai organizează Crosul Tradițional de 15 Noiembrie, decizia fiind exclusiv a organizatorilor, o decizie care este în linie cu prevederile de la nivel național de distanțare socială, iar în lipsa acestui cros, care era susținut în mod normal cu resurse financiare, organizatorii doresc să marcheze momentul printr-o proiecție laser, printr-un gest simbolic, vizibil, astfel încât acest moment important pentru Brașov și pentru istoria luptei anticomuniste, să nu treacă neobservat.

*

Ordinea de zi

Punctul nr. 1 – proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului Municipiului Brașov – noiembrie 2020

Comisiile 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 au avizat.

Votul se va efectua pe formular de vot pe fiecare articol în parte, Președintele de ședință citește fiecare articol, după care va fi supus la vot.

Doamna Secretar General al Municipiului Brașov informează că proiectul, atât pe articole, cât și în integralitatea sa, a fost aprobat în unanimitate.

Art. 1. Se aprobă bugetul local rectificat al Municipiului Brașov pe anul 2020, în sumă de 868.720,04 mii lei la partea de venituri, iar la cheltuieli în sumă de 1.366.086,57 mii lei - credite de angajament și în sumă de 1.095.657,84 mii lei - credite bugetare, astfel:

- pentru secțiunea de funcționare, veniturile sunt în sumă de 608.538,78 mii lei și cheltuielile în sumă de 608.538,78 mii lei - credite bugetare.

- pentru secțiunea de dezvoltare veniturile sunt în sumă de 260.181,26 mii lei, iar cheltuieli sunt în sumă de 1.366.086,57 mii lei - credite de angajament și în sumă de 487.119,06 mii lei - credite bugetare;

Excedentul total al bugetului local al Municipiului Brașov, conform H.C.L. nr. 2 din 31.01.2020 privind încheierea execuției bugetului local al Municipiului Brașov pe anul 2019 și utilizarea excedentului bugetar în anul 2020, se ridică la suma de 226.937,80 mii lei, cuprins la partea de cheltuieli pe secțiunea de dezvoltare.

Detalierea fiecărei secțiuni a bugetului local pe capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate se regăsește în Anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă bugetul rectificat al instituțiilor finanțate din venituri proprii și subvenții de la bugetul local, pe anul 2020, în sumă de 187.906,90 mii lei la partea de venituri iar la cheltuieli în sumă de 105.324,21 mii lei - credite de angajament și în sumă de 206.745,51 mii lei - credite bugetare, astfel:

- pentru secțiunea de funcționare, veniturile sunt în sumă de 152.011,96 mii lei, iar cheltuielile sunt în sumă de 158.861,54 mii lei - credite bugetare;

Excedentul secțiunii de funcționare, conform H.C.L. nr. 3 din 31.01.2020 privind utilizarea excedentului aferent instituțiilor publice finanțate în anul 2020 din bugetul Municipiului Brașov, este de 6.849,58 mii lei, cuprins la partea de cheltuieli.

- pentru secțiunea de dezvoltare veniturile sunt în sumă de 35.894, 94 mii lei, iar cheltuielile sunt în sumă de 105.324,21 mii lei - credite de angajament și în sumă de 47.883,97 mii lei - credite bugetare.

Excedentul secțiunii de dezvoltare, conform H.C.L. nr. 3 din 31.01.2020 privind utilizarea excedentului aferent instituțiilor publice finanțate în anul 2020 din bugetul Municipiului Brașov, este de 11.989,03 mii lei, cuprins la partea de cheltuieli.

Detalierea fiecărei secțiuni a bugetului instituțiilor finanțate din venituri proprii și subvenții, pe capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate se regăsește în Anexa nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Bugetul centralizat al fondurilor externe nerambursabile pe anul 2020 rămâne la nivelul aprobat prin H.C.L. nr. 81/20.02.2020.

Art. 4. Se aprobă rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor și serviciilor publice, finanțate integral sau parțial din bugetul Municipiului Brașov, pe anul 2020, astfel:

- | | |
|---|---------------------------|
| - Municipiul Brașov | - anexa nr. 3.01. - 3.02. |
| - Direcția Fiscală Brașov | - anexa nr. 4 |
| - Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Brașov | - anexa nr. 5 |
| - Poliția Locală Brașov | - anexa nr. 6 |
| - Filarmonica Brașov | - anexa nr. 7 |
| - Teatrul pentru Copii "Arlechino" Brașov | - anexa nr. 8 |
| - Opera Brașov | - anexa nr. 9 |
| - Club Sportiv Municipal Corona Brașov | - anexa nr. 10 |
| - Direcția de Asistență Socială Brașov | - anexa nr. 11 |
| - Serviciul Public de Administrare Creșe Brașov | - anexa nr. 12 |
| - Serviciul Public Administrare Piețe Brașov | - anexa nr. 13 |
| - Grădina Zoologică Brașov | - anexa nr. 14 |

Art. 5. Se aprobă bugetele de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice finanțate integral din bugetul Municipiului Brașov și din venituri proprii pe anul 2020, astfel:

- | | |
|--|----------------|
| - Grădinița cu program prelungit nr. 2 Brașov | - anexa nr. 15 |
| - Grădinița cu program prelungit nr. 3 Brașov | - anexa nr. 16 |
| - Grădinița cu program normal nr. 4 Brașov | - anexa nr. 17 |
| - Grădinița cu program prelungit nr. 5 Brașov | - anexa nr. 18 |
| - Grădinița cu program prelungit nr. 8 Brașov | - anexa nr. 19 |
| - Grădinița cu program prelungit nr. 11 „Căsuța Bucuriei” Brașov | - anexa nr. 20 |
| - Grădinița cu program prelungit nr. 14 Brașov | - anexa nr. 21 |
| - Grădinița cu program prelungit nr. 15 Brașov | - anexa nr. 22 |
| - Grădinița cu program prelungit nr. 17 „Martinică” Brașov | - anexa nr. 23 |
| - Grădinița cu program prelungit nr. 18 „Dumbrava Minunată” Brașov | - anexa nr. 24 |
| - Grădinița cu program prelungit nr. 21 Brașov | - anexa nr. 25 |

- Grădinița cu program prelungit nr. 22 „Micul Prinț” Brașov - anexa nr. 26
- Grădinița cu program prelungit nr. 33 Brașov - anexa nr. 27
- Grădinița cu program prelungit nr. 34 Brașov - anexa nr. 28
- Grădinița cu program prelungit nr. 35 Brașov - anexa nr. 29

- Școala Gimnazială nr. 1 Brașov - anexa nr. 30
- Școala Gimnazială nr. 2 „Diaconu Coresi” Brașov - anexa nr. 31
- Școala Gimnazială nr. 3 „Gheorghe Lazăr” Brașov - anexa nr. 32

- Școala Gimnazială nr. 5 Brașov - anexa nr. 33
- Școala Gimnazială nr. 6 „Jacob Mureșianu” Brașov - anexa nr. 34
- Școala Gimnazială nr. 8 Brașov - anexa nr. 35
- Școala Gimnazială nr. 9 „Nicolae Orghidan” Brașov - anexa nr. 36
- Școala Gimnazială nr. 11 „Ștefan Octavian Iosif” Brașov - anexa nr. 37
- Școala Gimnazială nr. 12 Brașov - anexa nr. 38
- Școala Gimnazială nr. 13 Brașov - anexa nr. 39
- Școala Gimnazială nr. 14 „Sfântul Bartolomeu” Brașov - anexa nr. 40
- Școala Gimnazială nr. 15 Brașov - anexa nr. 41
- Școala Gimnazială nr. 19 Brașov - anexa nr. 42
- Școala Gimnazială nr. 25 Brașov - anexa nr. 43
- Școala Gimnazială nr. 27 „Anatol Ghermanschi” Brașov - anexa nr. 44
- Școala Gimnazială nr. 30 Brașov - anexa nr. 45

- Colegiul Național „Andrei Șaguna” Brașov - anexa nr. 46
- Colegiul Național „Dr. Ioan Meșotă” Brașov - anexa nr. 47
- Colegiul Național „Unirea” Brașov - anexa nr. 48
- Colegiul Național de Informatică „Gr. Moșil” Brașov - anexa nr. 49
- Colegiul Național „Aprily Lajos” Brașov - anexa nr. 50
- Colegiul Național „Johannes Honterus” Brașov - anexa nr. 51
- Colegiul de Științe ale Naturii „Emil Racoviță” Brașov - anexa nr. 52
- Colegiul de Științe „Grigore Antipa” Brașov - anexa nr. 53
- Colegiul Tehnic „Maria Baiulescu” Brașov - anexa nr. 54
- Colegiul Tehnic „Transilvania” Brașov - anexa nr. 55
- Colegiul Tehnic Energetic „Remus Răduleț” Brașov - anexa nr. 56
- Colegiul Național Economic „Andrei Bârseanu” Brașov - anexa nr. 57
- Colegiul Tehnic „Mircea Cristea” Brașov - anexa nr. 58
- Colegiul „Nicolae Titulescu” Brașov - anexa nr. 59
- Colegiul Tehnic de Transporturi Brașov - anexa nr. 60
- Liceul „Andrei Mureșanu” Brașov - anexa nr. 61
- Liceul cu Program Sportiv Brașov - anexa nr. 62
- Liceul Vocațional de Arte Plastice „Hans Mattis - Teutsch” Brașov - anexa nr. 63
- Liceul Vocațional de Muzică „Tudor Ciortea” Brașov - anexa nr. 64
- Liceul Tehnologic Silvic „Dr. Nicolae Rucăreanu” Brașov - anexa nr. 65
- Școala Profesională Germană „Kronstadt” Brașov - anexa nr. 66

Art. 6. Se aprobă Programul de investiții publice al Municipiului Brașov, cu finanțare din bugetul local, conform anexelor nr. 68.01. - 68.04., care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7. Primarul Municipiului Brașov, prin Direcția Economică - Serviciul Buget-C.F.P., va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Doamna Secretar General a Municipiului Brașov Adriana Trandafir informează că proiectul, atât pe articole, cât și în integralitatea sa, a fost aprobat în unanimitate.

Punctul nr. 2

Proiect de hotărâre privind aprobarea cuantumului lunar al burselor școlare și al numărului de beneficiari, pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat din Municipiul Brașov, anul școlar 2020 - 2021, semestrul I

Comisiile 1, 4 și 5 au avizat.

În legătură cu acest punct, domnul Primar Allen Coliban precizează că în condițiile în care s-au suspendat anumite activități din programul normal al elevilor, respectiv lucrările scrise semestrial, tezele, competițiile școlare, s-a adaptat această strategie de creștere a burselor, astfel încât să se țină cont de felul în care se desfășoară activitatea școlară pe de o parte, și pe de alta și de contextul și de presiunea asupra bugetului la modul general.

Doamna Secretar General informează că punctul a fost aprobat în unanimitate.

Punctul nr. 3

Proiect de hotărâre privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Brașov

Comisiile 1 și 5 au avizat.

Doamna Secretar General informează că punctul a fost aprobat în unanimitate.

Punctul nr. 4

Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Brașov în Adunarea Generală a Asociaților de la S.C. RIAL S.R.L. Brașov

Comisiile 1, 5 și 6 au avizat.

Domnul Președinte de ședință solicită liderilor fiecărui grup să facă nominalizările.

Domnul consilier Corbu Ioan informează că propunerea din partea partidului USR PLUS pentru AGA RIAL este domnul Ciprian Iftime.

Domnul Viceprimar Sebastian Rusu informează că propunerea din partea grupului PNL pentru AGA RIAL este domnul Costel Vieriu.

Domnul consilier Pătrașcu Lucian informează că grupul de consilieri PSD nu are propunere pentru AGA RIAL.

Punctul nr. 5

Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Brașov în Adunarea Generală a Asociaților de la S.C. TETKRON S.R.L.

Comisiile 1, 5 și 6 au avizat.

Domnul consilier Corbu Ioan informează că propunerea pentru AGA TETKRON din partea USR-PLUS este domnul George Boroda.

Domnul Sebastian Rusu informează că grupul PNL nu are propunere pentru AGA TETKRON.

Doamna Stancu Raluca informează că grupul PSD îl propune pe domnul Lucian Pătrașcu pentru AGA TETKRON.

Punctul nr. 6

Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Brașov în Adunarea Generală a Acționarilor de la S.C. RATBV S.A.

Comisiile 1, 5 și 6 au avizat.

Din partea alianței USR-PLUS este propus domnul Radu Cențiu.

Domnul Sebastian Rusu îl propune pe domnul Sebastian Bădulescu pentru AGA RATBV din partea grupului PNL.

Domnul Lucian Pătrașcu informează că grupul PSD nu are propuneri pentru AGA-RATBV.

Punctul nr. 7

Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local în Consiliile de Administrație ale Unităților de Învățământ Preuniversitar din Municipiul Brașov, pentru anul școlar 2020 – 2021

Comisiile 1, 4 și 5 au avizat.

Domnul Președinte de ședință precizează că anexa a fost completată cu propunerile fiecărui grup din Consiliul Local.

Punctele 4, 5 și 6 au fost votate în unanimitate.

Punctul nr. 7 a fost votat cu 24 de voturi pentru și 1 vot împotrivă.

Punctul nr. 8

Proiect de hotărâre privind încetarea aplicabilității H.C.L. nr. 349 din 30 iunie 2020

Comisiile 1, 4 și 5 au avizat.

Domnul Primar Allen Coliban a solicitat să facă câteva comunicări în legătură cu acest punct.

„Cred că este important să fac câteva lămuriri și să adaug câteva informații la acele prezentate deja în propunere. În primul rând este un prim pas pentru a aplica niște prevederi și niște principii pe care Comisia Europeană deja le-a definit, cele care se referă la sustenabilitate financiară în sport. Dacă ne uităm pe aceste documente de politici europene, vedem că termeni precum echitate, competiție echitabilă, cheltuire a banului public într-un mod responsabil se repetă de foarte multe ori, și abordarea propusă de Comisia Europeană este cea prin care accesul atât la infrastructura sportivă cât și la instrumente de finanțare să fie unul care să nu distorsioneze competiția. Din acest punct de vedere, mai ales că vorbim de o readucere la starea de dinainte de 30 iunie 2020, deci la o formă de funcționare care a existat anterior și care a funcționat mai mulți ani de zile, această dezlipire, această separare între Clubul Sportiv Municipal Corona și Direcția de Administrare a bazelor sportive este una logică din punctul meu de vedere și este una care ne ferește de mai multe riscuri. Pe de altă parte este foarte important să înțelegem care e direcția în care ar trebui să mergem și care înțeleg că ne dorim cu toții să mergem, pe de o parte tot ceea ce înseamnă cale de finanțare pentru structuri sportive din Brașov să se facă pe baza unor criterii competitive și criterii clare a unui ghid de finanțare la care vom lucra împreună cu aparatul executiv al Primăriei, dar la care vă invit și pe dvs să luați parte cu opinii, cu imput, cu idei, cu feedback, pe de altă parte să avem o procedură tot competitivă de a atribui accesul la infrastructura sportivă care să prioritizeze, evident, în funcție de nevoi și de cadrul competițional în care fiecare club își desfășoară activitatea. Repet, cred că este o situație ciudată în care cea existentă din 30 iunie și până astăzi, cea în care avem un club sportiv care este pe de o parte beneficiar, este aplicant pentru a avea acces la infrastructură și la fonduri, și pe de altă parte, în ceea ce privește infrastructura, este și decident. Și această separare nu face decât să clarifice un pic rolurile și atribuțiile. Din perspectiva orientării în timp a acestui proces, veți vedea, de altfel, că hotărârea își va produce efectele începând cu 1 ianuarie, deci avem timpul necesar să venim în completare și să adaptăm. Era necesar să pornim acest proces și din punct de vedere juridic să separăm cele două entități la forma la care ele existau înainte 30 iunie. Vă mulțumesc!”

Proiectul a fost votat cu 25 de voturi pentru și 1 abținere.

În finalul ședinței, domnul Primar Allen Coliban ține să le mulțumească domnilor consilieri locali pentru o primă ședință extraordinară, pentru responsabilitatea de care fiecare a dat dovadă, și de asemenea informează că a luat notă de toate propunerile care au fost făcute, inclusiv de durata de pregătire a viitoarelor ședințe.

„Vreau să vă mulțumesc pentru participare și pentru felul în care a decurs această ședință și să vă asigur de toată deschiderea mea și pe mai departe. Vă mulțumesc mult!”

Președintele ședinței - domnul Roșu Alexandru declară lucrările ședinței încheiate.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal, spre cele legale.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ROȘU ALEXANDRU**

**SECRETAR GENERAL,
ADRIANA TRANDAFIR**

