

ANEXA 1 – CEREREA DE FINANȚARE

Informații generale despre proiect

1. Titlul proiectului

(Titlul proiectului trebuie să fie descriptiv, concret și scurt)

150 caractere¹

2. Solicitant (Beneficiar)

(Denumirea organizației solicitante; vă rugăm să completați denumirea organizației așa cum este înscrisă în actele constitutive.)

200 caractere

3. Durata proiectului și perioada de desfășurare propusă

(În luni și perioada de desfășurare a proiectului propusă)

4. Suma solicitată

(Vă rugăm să precizați care este suma totală, în RON, solicitată ca finanțare nerambursabilă de la bugetul Municipiului Brașov.) **Anexați Anexa 2 Buget la formularul cererii de finanțare.**

5. Cofinanțare

(Vă rugăm să precizați care este valoarea totală, în RON, a cofinanțării aduse de solicitant.)

6. Domeniul și Aria de Intervenție

(Va rugăm bifați căsuța corespunzătoare, în funcție de suma solicitată și durata proiectului.)

| DOMENIUL | ARIA DE INTERVENȚIE | GRUPUL ȚINTĂ | BIFEAZĂ |
|---------------------------|---|------------------|---------|
| 1. SPORTUL DE PERFORMANȚĂ | 1.1 Susținerea pregătirii continue a sportivilor și participarea în competiții sportive | Copii și juniori | |
| | | Mixte sau adulți | |
| | 1.2 Organizarea competițiilor sportive | Copii și juniori | |
| | | Mixte sau adulți | |
| | | Copii și juniori | |

¹ Inclusiv spațiile

| | | | |
|--------------------|---|------------------|--|
| 2. SPORTUL DE MASĂ | 2.1 Promovarea sportului și a activităților sportive pentru amatori | Mixte sau adulți | |
| | 2.2 Organizare competiții sportive pentru amatori | Copii și juniori | |
| | | Mixte sau adulți | |

7. Locul de desfășurare

(Vă rugăm să precizați locul de desfășurare al activităților: localitatea, cartierele din localitate, dacă este cazul)

200 caractere

8. Rezumatul proiectului

(Vă rugăm să faceți un rezumat al întregii Cereri de finanțare, care să includă titlul proiectului, denumirea Solicitantului și răspunsurile la întrebările următoare: de ce este necesar proiectul? care sunt obiectivele proiectului? care sunt rezultatele așteptate ale proiectului? cum va adresa proiectul provocările menționate? care sunt beneficiarii și grupurile țintă? dacă există parteneri, care este rolul acestora în proiect? care sunt rezultatele parteneriatului? Este recomandat ca rezumatul să fie scris la final, când sunt cunoscute toate detaliile Cererii de finanțare.)

1200 caractere

Descrierea proiectului

9. Problema abordată

(Vă rugăm să oferiți informații relevante asupra contextului și a situației/problemei specifice abordate de proiectul propus. Descrieți necesitatea implementării proiectului. Este recomandat să folosiți date concrete, adaptate la problema specifică abordată și ținând cont de localizarea acesteia sau domeniul din care face parte, făcând referire la studii relevante, statistici, cercetări, documente sau strategii oficiale specifice.)

7500 caractere

10. Obiective

(Vă rugăm să enumerați succint obiectivele proiectului. Obiectivele trebuie să fie SMART – specifice, măsurabile, abordabile, realiste/relevante, încadrate în timp.)

3000 caractere

11. Beneficiari

(Vă rugăm să descrieți și să cuantificați tipurile de grupuri țintă și beneficiari afectați de situația descrisă în enunțarea problemei. Descrieți pe scurt modalitatea în care proiectul răspunde nevoilor beneficiarilor și oferiți detalii cu privire la identificarea și selecția acestora pentru a participa la activitățile proiectului. Prezentați și număr de beneficiari, precum și tipurile de beneficiari, direcți și indirecti.)

5000 caractere

12. Activitățile proiectului

(Ofertiți o descriere a activităților, având în vedere următoarele aspecte: contribuția activității respective la atingerea obiectivelor proiectului, rezultatele așteptate, implicarea beneficiarilor/participanților/comunității, acțiunile concrete întreprinse, locul de desfășurare al activităților, rolul Solicitantului și Partenerilor, dacă aceștia există, metodele folosite. În cazul în care ați selectat "6. Altă arie de interes" explicați.)

Completați Anexa 1.1 Graficul proiectului

Completați Anexa 1.2 Obiective, Activități, Indicatori

20.000 caractere

13. Activitățile transversale (obligatorii) ale proiectului

13.1 – Strategia de comunicare *(Va rugam sa descrieți **Strategia de comunicare a proiectului** și modulul în care va fi activitățile de promovare a Autorității Finanțatoare și a fondurilor nerambursabile întreprinse și metodele utilizate pe parcursul proiectului. Specificați modul în care va fi promovată Autoritatea Contractantă. Adăugați detalii despre website-u/pagina social-media al proiectului și/sau secțiunea dedicată proiectului din cadrul website-ului Solicitantului și , dacă este cazul.),*

Canale utilizate și vizibilitatea acestora (impresii, audiență, etc) , parteneriate media, social media și alte modalități de promovare

5000 caractere

13.2 Management și echipa de proiect (detaliiți , experiența relevantă pentru activitățile proiectului)

*(Vă rugăm specificați pe scurt responsabilitățile și experiența persoanelor din echipa de proiect. Pentru experții subcontractați, este necesară detalierea responsabilitatilor și experienței necesare, fără a îi nominaliza și fără a anexa CV-urile acestora. **Corelați Echipa de proiect cu cheltuielile eligibile și aveți în vedere Formularul de Buget – pagina Informații Utile.***

5000 caractere

14. Riscuri

(Vă rugăm să descrieți potențialele riscuri care ar putea afecta realizarea obiectivelor și a rezultatelor – la nivelul managementului de proiect, parteneriatelor, contextului socio-politic, grupurilor țintă/beneficiarilor/comunităților vizate, de tipul: reticența, slaba implicare, prejudecăți etc. – precum și modalitățile de abordare a acestora.)

7500 caractere

15. Sustenabilitatea proiectului

(Vă rugăm să descrieți modul în care se va asigura continuitatea proiectului după încheierea finanțării, precum și modul în care v-ați planificat să obțineți un efect de multiplicare și un impact sustenabil. Vă rugăm să descrieți cum vor fi folosite rezultatele proiectului după finalizarea acestuia, cum vor fi acestea multiplicare și diseminate, precum și cum vor beneficia de acestea alte organizații neguvernamentale, instituții publice și alți actori relevanți. Vă rugăm să descrieți măsurile concrete întreprinse pe perioada derulării proiectului care vor asigura sustenabilitatea acestuia, inclusiv cea financiară.)

7500 caractere

16. Sprijin din partea Municipiului Brașov *

În baza contractului de finanțare beneficiarului i se pot asigura, la cerere, următoarele:

- a) Domeniu public cu titlu gratuit pentru activitățile neaducătoare de profit din cadrul proiectului finanțat
- b) Promovare pe canalele de comunicare ale Primăriei Municipiului Brașov, precum și în spațiile de promovare deținute de Municipiul Brașov, date în administrare către RATBV (refugii, ledscreen, etc) și/sau instituții subordonate Consiliului Local Brașov.
- c) Permise de liberă trecere cu titlu gratuit pentru autovehiculele utilizate în vederea îndeplinirii activităților neaducătoare de profit din cadrul proiectului finanțat.
- d) Punerea la dispoziție, cu titlu gratuit, a unor spații din patrimoniul Municipiului Brașov pentru activitățile neaducătoare de profit din cadrul proiectului finanțat
- e) alte tipuri de sprijin în natură.

Vă rugăm să detaliați, dacă este cazul, fiecare solicitare de sprijin pe care o doriți din partea Municipiului Brașov.

Completarea acestei secțiuni din cererea de finanțare nu garantează obținerea sprijinului din partea Municipiului Brașov. Sprijinul se va face în conformitate cu capacitatea Municipiului Brașov de acomodare a solicitării și cu necesarul expus de beneficiar în cadrul acestei secțiuni.

Odată acordate aceste facilități prin contractul de finanțare, beneficiarul are sarcina de a iniția demersurile pentru obținerea avizelor, respectând procedurile și termenele compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov.

Corelarea cu obiectivele și prioritățile Programului de finanțare

17. Corelarea obiectivelor proiectului cu obiectivele Programului de Finanțare, ale Domeniului și Ariei de Interes

(Vă rugăm să descrieți relevanța proiectului față de obiectivele și rezultatele așteptate ale Programul de Finanțare Nerambursabilă al Primăriei Municipiului Brașov, ale Domeniului de Intervenție și Ariei de Interes specifice în cadrul căreia este depus proiectul.)

5000 caractere

Date despre Solicitant și Parteneri

18. Echipa de proiect

(Vă rugăm specificați pe scurt responsabilitățile și experiența relevantă a persoanelor din echipa de proiect. Pentru experții subcontractanți este necesară detalierea responsabilităților și experienței necesare, fără a îi nominaliza și fără a anexa CV-urile acestora. Acestea se vor solicita doar la decontare. Corelați Echipa de proiect cu cheltuielile eligibile și aveți în vedere Formularul de Buget – pagina Informații Utile)

5000 caractere

Informații despre Solicitant

19. Forma de organizare

(Vă rugăm să precizați forma de organizare. Ex.: Asociație, Fundație, Federație etc.)

200 caractere

20. Legislația în baza căreia s-a constituit

(Vă rugăm să precizați legea după care funcționează organizația dvs.)

500 caractere

21. Lista membrilor Consiliului Director

(Vă rugăm să notați numele acestora și să precizați organizația/instituția din care provin.)

2500 caractere

22. Scopul și principalele activități ale organizației

2000 caractere

23. Proiecte relevante derulate în ultimii 3 ani

(În această secțiune vă rugăm să detaliați proiectele relevante pentru această propunere de proiect. Dacă în ultimii 3 ani nu ați avut activitate sau sunteți organizație nou-înființată, vă rugăm să menționați aceste aspecte.)

2000 caractere

24. Capacitate și motivație

(Argumentați capacitatea organizației de a implementa proiectul propus. În cazul organizațiilor înființate recent, detaliați experiența relevantă a membrilor echipei de proiect/organizației și motivația de a implementa proiectul.)

5000 caractere

25. Raport anual

(În cazul în care organizația dvs. a publicat un raport anual sau o descriere a principalelor activități din anul precedent, vă rugăm să indicați o adresa web exactă unde acestea pot fi consultate.)

250 caractere

26. Proiecte în implementare

(Vă rugăm să oferiți informații cu privire la proiectele pe care Solicitantul le are/le va avea în implementare în perioada următoare și sursele de finanțare – publice sau private. Vă rugăm să precizați perioada de încheiere pentru cele în curs de implementare.)

5000 caractere

27. Informații despre Partener/i

(Va rugăm să introduceți următoarele informații:

**Legislația în baza căreia s-a constituit*

**Data înființării*

**Pentru partenerii ONG: Lista membrilor Consiliului Director - cu precizarea organizației/instituției din care provin*

**Pentru partenerii ONG: Bugetul anual 2023 (cifra, nu raport)*

**Scopul, principalele activități ale organizației*

**Proiectele relevante derulate în ultimii 3 ani și o scurtă descriere a acestora.)*

10000 caractere

28. Rolul Partenerilor în proiect

(Vă rugăm să detaliați rolul Partenerilor în proiect, modalitatea în care va contribui fiecare Partener la realizarea obiectivelor proiectului, necesitatea și importanța parteneriatului. Oferiți detalii cu privire la istoria colaborării cu Solicitantul.)

5000 caractere

29. Colaboratori (așa cum sunt definiți în Ghidul Unic al Solicitantului, Cap. 1.3)

(În cazul în care există colaboratori, alții decât Partenerii, vă rugăm să oferiți detalii despre aceștia - denumire, modalitatea în care vor contribui la realizarea obiectivelor proiectului etc.)

2500 caractere

30. Anexa 4 - Acord de parteneriat

(În cazul în care ați completat secțiunea Parteneri, vă rugăm să completați Anexa 4 – Acord de parteneriat, și să o încărcați, semnată și ștampilată.)

Date de contact

Coordonator proiect

31. Nume și prenume

150 caractere

32. Funcția în cadrul organizației

150 caractere

33. Telefon

25 caractere

34. Adresa de E-mail

60 caractere

Organizație

Nume, prenume președinte:

35. Adresa oficială a organizației

(Vă rugăm să menționați care este sediul social al organizației.)

250 caractere

36. Localitate

150 caractere

37. Județ

60 caractere

38. Adresa de corespondență a organizației

250 caractere

39. DETALII BANCARE

Codul fiscal al solicitantului:

Denumirea și adresa băncii:

Titularul contului:

Număr cont:

Numele și funcția persoanei (persoanelor) cu drept de semnătură la bancă:

1. /

2. /

Reprezentant legal

Numele și prenumele: _____

Semnătura: _____

Data: _____