

**PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ**  

---

**GHID SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR**  
**EUROPENE AFERENTE PNRR**  
**ÎN CADRUL APELURILOR DE PROIECTE**  
**PNRR/2022/C5/1/A.3.1/1,**  
**PNRR/2022/C5/1/A.3.2/1**

---

**COMPONENTA C5 - VALUL RENOVĂRII**  
**AXA 1 - SCHEMA DE GRANTURI PENTRU EFICIENȚĂ**  
**ENERGETICĂ ȘI REZILIENȚĂ ÎN CLĂDIRI REZIDENȚIALE**  
**MULTIFAMILIALE**

**OPERAȚIUNEA A.3: RENOVAREA ENERGETICĂ MODERATĂ SAU**  
**APROFUNDATĂ A CLĂDIRILOR REZIDENȚIALE MULTIFAMILIALE**

# PREAMBUL

Acest document se aplică apelurilor de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/1/A.3.1/1, PNRR/2022/C5/1/A.3.2/1, Componenta C5 - Valul Renovării, Axa 1 - *Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale*, Operațiunea A.3: *Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale* în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Apelurile de proiecte se lansează prin aplicația electronică [www.mdlpa.ro/investitii/PNRR](http://www.mdlpa.ro/investitii/PNRR)

Prezentul document se adresează tuturor potențialilor solicitanți pentru apelurile de proiecte mai sus-menționate.

Interpretarea informațiilor incluse în cererea de finanțare se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/1/A.3.1/1, PNRR/2022/C5/1/A.3.2/1, aprobate și publicate pe site-ul MDLPA.

Aspectele cuprinse în aceste documente ce derivă din Planul Național de Redresare și Reziliență și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

# IMPORTANT

Vă recomandăm ca înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelurile de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/1/A.3.1/1, PNRR/2022/C5/1/A.3.2/1, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente PNRR.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul prezentelor apeluri de proiecte să consultați periodic pagina de internet [www.mdlpa.ro/investitii/PNRR](http://www.mdlpa.ro/investitii/PNRR), pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

# CUPRINS

<b>1</b>	<b>INFORMAȚII OBIECTIV DE INVESTIȚII</b>	<b>4</b>
1.1	Pilonul, componenta, obiectivul general	4
1.2	Obiectivul specific, axa de investiții	4
1.3	Activitățile sprijinite în cadrul axei de investiții/operațiunii	4
1.4	Indicatorii apelului de proiecte	5
1.5	Finanțarea acordată în cadrul apelurilor de proiecte	6
<b>2</b>	<b>INFORMAȚII DESPRE APELURILE DE PROIECTE</b>	<b>6</b>
2.1	Ce tipuri de apeluri de proiecte se lansează?	6
2.2	Care este perioada în care pot fi depuse cererile de finanțare?	6
2.3	Modalitatea de depunere a proiectelor	7
2.4	Alocarea apelului de proiecte	7
2.5	Valoarea maximă eligibilă a unui proiect	11
2.6	Solicitanții de finanțare eligibili în cadrul apelului de proiecte	12
2.7	Care este specificul proiectelor ce pot fi depuse în cadrul apelului de proiecte?	13
<b>3</b>	<b>AJUTOR DE STAT</b>	<b>14</b>
<b>4</b>	<b>CRITERII DE ELIGIBILITATE</b>	<b>14</b>
4.1	Eligibilitatea solicitantului și a activităților	15
4.2	Eligibilitatea cheltuielilor	18
<b>5</b>	<b>COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE</b>	<b>19</b>
5.1	Limba utilizată în completarea cererii de finanțare	19
5.2	Anexele la cerere de finanțare aplicabile prezentului apel	19
5.3	Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate	21
<b>6</b>	<b>VERIFICAREA, CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR</b>	<b>21</b>
6.1	Etapă de verificare a conformității administrative și a eligibilității	21
6.2	Depunerea și soluționarea contestațiilor	22
6.3	Renunțarea la cererea de finanțare	22
6.4	Actualizarea documentației tehnico-economice existente	22
6.5	Contractarea proiectelor	22
6.6	Documente de prezentat în etapa de implementare sau la finalizarea implementării contractelor de finanțare	23
<b>7</b>	<b>MODIFICAREA GHIDULUI SPECIFIC</b>	<b>26</b>
<b>8</b>	<b>ANEXE</b>	<b>26</b>

# 1 INFORMAȚII OBIECTIV DE INVESTIȚII

## 1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general

### Pilonul I. Tranziția verde

#### Componenta C5 - Valul Renovării

Prin intermediul componentei C5 - Valul Renovării se va urmări îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței energetice, a consolidării seismice, a reducerii riscului la incendiu și a tranziției către clădiri verzi și inteligente, conferind respectul cuvenit pentru estetică și calitatea arhitecturală a acestuia, dezvoltarea unor mecanisme adecvate de monitorizare a performanțelor fondului construit și asigurarea capacității tehnice pentru implementarea investițiilor.

În cadrul Investiției 1. Instituirea unui fond pentru Valul renovării care să finanțeze lucrări de creștere a eficienței energetice a fondului construit existent, Axa 1 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale: renovarea moderată sau aprofundată/ renovare integrată a clădirilor rezidențiale multifamiliale se va finanța renovarea energetică a cel puțin 4,3 milioane m<sup>2</sup> de clădiri rezidențiale multifamiliale, prin următoarele tipuri de proiecte: proiecte integrate (consolidare seismică și eficiență energetică) și proiecte de renovare energetică.

Schema de finanțare va asigura faptul că cel puțin 90% din alocarea totală pentru Axa 1 va fi utilizată pentru lucrări de creștere a eficienței energetice și nu mai mult de 10% din alocare va fi utilizată pentru consolidarea seismică și alte lucrări complementare (cum ar fi protecția împotriva incendiilor, accesibilitatea etc.). Întreaga schemă va asigura faptul că toate contractele îndeplinesc cerința relevantă de eficiență energetică privind o reducere minimă a consumului de energie cu cel puțin 50% în comparație cu consumul anual de energie pentru încălzire dinainte de renovare pentru fiecare clădire (cu excepția clădirilor cu statut de bun cultural), lucru care va trebui să asigure o reducere a consumului de energie primară de cel puțin 30% (renovare moderată) și de cel puțin 60% (renovare aprofundată) în comparație cu situația anterioară renovării și va respecta Comunicarea Comisiei - *Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01)*<sup>1</sup>.

**Obiectiv general: Tranziția către un fond construit rezilient și verde**

## 1.2 Obiectivul specific, axa de investiții

Obiectivul specific: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale, respectiv renovarea integrată a clădirilor rezidențiale multifamiliale (eficiență energetică și consolidare seismică); renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, respectiv renovarea integrată a clădirilor publice (eficiență energetică și consolidare seismică).

**Axa de investiții 1: Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale**

**Operațiunea A.3 - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale**

## 1.3 Activitățile sprijinite în cadrul axei de investiții/operațiunii

Prin intermediul acestei operațiuni vor fi sprijinite activități/acțiuni specifice realizării de investiții pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale multifamiliale, respectiv:

- Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii;

---

<sup>1</sup> [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021XC0218\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021XC0218(01)&from=EN)

- Lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum;
- Instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu; utilizarea surselor regenerabile de energie;
- Lucrări de instalare/reabilitare/modernizare a sistemelor de climatizare și/sau ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior;
- Lucrări de reabilitare/ modernizare a instalațiilor de iluminat în clădiri;
- Sisteme de management energetic integrat pentru clădiri;
- Sisteme inteligente de umbrire pentru sezonul cald;
- Modernizarea sistemelor tehnice ale clădirilor, inclusiv în vederea pregătirii clădirilor pentru soluții inteligente;
- Lucrări pentru echiparea cu stații de încărcare pentru mașini electrice, conform prevederilor Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicată<sup>2</sup>;
- Alte tipuri de lucrări;
- Instalare de stații de încărcare rapidă pentru vehicule electrice aferente clădirilor (cu putere peste 22kW), cu două puncte de încărcare/stație.

#### 1.4. Indicatorii apelului de proiecte

- reducere a consumului anual specific de energie finală pentru încălzire (kWh/m<sup>2</sup> an)
- reducere a consumului de energie primară (kWh/m<sup>2</sup> an)
- consumul de energie primară utilizând surse regenerabile la finalul implementării proiectului (kWh/m<sup>2</sup> an)
- arie desfășurată de clădire rezidențială multifamilială, renovată energetic (m<sup>2</sup>)
- reducere anuală estimată a gazelor cu efect de seră (echivalent kg<sub>CO2</sub>/m<sup>2</sup> an)
- puncte de încărcare rapidă (cu putere peste 22kW) instalate pentru vehicule electrice (număr)
- persoane care beneficiază în mod direct de măsuri pentru adaptarea la schimbările climatice (ex. valuri de căldură) (număr)

*Notă:*

*Indicatorii vor fi preluați în cererea de finanțare, centralizat, la nivel de proiect.*

*Centralizarea la nivel de cerere de finanțare a indicatorilor de proiect exprimați în kWh/m<sup>2</sup>/an se realizează prin utilizarea mediei aritmetice ponderate (având în vedere suprafața încălzită a clădirii).*

În cererea de finanțare vor fi prezentate următoarele informații, la nivel de componentă:

Rezultate	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului
Consumul anual specific de energie finală pentru încălzire (kWh/m <sup>2</sup> an)		
Consumul de energie primară (kWh/m <sup>2</sup> an)		
Consumul de energie primară utilizând surse regenerabile (kWh/m <sup>2</sup> an)		
Nivel anual estimat al gazelor cu efect de seră (echivalent kgCO <sub>2</sub> /m <sup>2</sup> an)		

<sup>2</sup> Cheltuielile aferente acestor lucrări, respectiv instalarea infrastructurii încastrate (tubulatura pentru cabluri electrice, inclusiv tubulatura pentru cabluri electrice fixată pe pereți, necesară pentru permiterea instalării ulterioare a punctelor de reîncărcare pentru vehicule electrice), realizate în cazul clădirilor supuse unor renovări majore (și care dețin mai mult de 10 locuri de parcare)

## 1.5 Finanțarea acordată în cadrul apelurilor de proiecte

Rata de finanțare acordată prin PNRR este de 100% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului fără TVA.

În cazul proiectelor depuse în cadrul PNRR, valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile se va restitui beneficiarului de la bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 5 - Valul Renovării - MDLPA, în conformitate cu legislația în vigoare.

În afara valorii eligibile a proiectului, orice altă cheltuială constituie cheltuială neeligibilă și va fi suportată de beneficiar.

## 2 INFORMAȚII DESPRE APELURILE DE PROIECTE

### 2.1 Ce tipuri de apeluri de proiecte se lansează?

Pentru Axa 1- *Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale*, prin prezentul Ghid se lansează următoarele apeluri:

- i. Apelul de proiecte de renovare energetică moderată<sup>3</sup> a clădirilor rezidențiale multifamiliale, titlu apel: PNRR/2022/C5/1/A.3.1/1
- ii. Apelul de proiecte de renovare energetică aprofundată<sup>4</sup> a clădirilor rezidențiale multifamiliale, titlu apel: PNRR/2022/C5/1/A.3.2/1

Fiecare din cele două apeluri este structurat astfel:

- **Prima rundă de atragere de fonduri:**

- apeluri deschise pentru toți beneficiarii eligibili pentru aceste apeluri de proiecte, în limita bugetului maxim eligibil prealocat pentru fiecare județe.

Abordarea va fi de tip necompetitiv, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare, pe principiul primul venit, primul servit.

- Dacă după prima rundă de atragere de fonduri rămân fonduri necontractate, acestea vor face obiectul celei de-a **doua rundă de atragere de fonduri:**

- În această rundă abordarea va fi de tip necompetitiv, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare, pe principiul primul venit, primul servit.

Proiectele respinse în prima rundă pot fi redepuse în cadrul apelului de proiecte din a doua rundă, fiind considerate din punct de vedere procedural proiecte nou-depuse.

### 2.2 Care este perioada în care pot fi depuse cererile de finanțare?

- **Prima rundă**

- Data deschidere apel de proiecte: 1 martie 2022
- Data și ora de începere a depunerii de proiecte: 1 aprilie 2022, ora 10.00;
- Data și ora de închidere a depunerii de proiecte: 30 mai 2022, ora 23.59.

---

<sup>3</sup> Conform Recomandării Comisiei privind renovarea clădirilor nr. 2019/786, renovarea moderată presupune economii de energie primară cuprinse între 30-60%.

<sup>2</sup> Conform Recomandării Comisiei privind renovarea clădirilor nr. 2019/786, renovarea aprofundată presupune economii de energie primară peste 60%.

- Termen estimat pentru finalizarea etapei de verificare: 31 iulie 2022
- **A doua rundă**
  - Data deschidere apel de proiecte: 1 august 2022
  - Data și ora de începere a depunerii de proiecte: 1 septembrie 2022, ora 10.00;
  - Data și ora de închidere a depunerii de proiecte: 31 octombrie 2022, ora 23.59.
  - Termen estimat pentru finalizarea etapei de verificare: 31 decembrie 2022

### 2.3 Modalitatea de depunere a proiectelor

În cadrul celor două runde de atragere de fonduri, cererile de finanțare se vor depune exclusiv prin aplicația electronică, disponibilă la adresa web <http://www.mdlpa.ro/investiții/PNRR>, doar în intervalul menționat la secțiunea de mai sus.

Cererile de finanțare transmise prin sistemul electronic, în afara perioadei menționate la secțiunea de mai sus, nu vor fi luate în considerare, fiind declarate respinse. Data depunerii Cererii de finanțare este considerată data transmiterii aplicației prin sistemul electronic ....

Cererile de finanțare depuse prin sistemul informatic, precum și toate documentele care le însoțesc, se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului de finanțare sau a persoanei împuternicite de către acesta.

Cererile de finanțare se vor completa cu valorile eligibile ale proiectelor, exprimate în lei fără TVA, luând în considerare cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021, conform PNRR, Componenta 5 - Valul Renovării, Anexa III Metodologie costuri: 1 euro=4,9227 lei.

La transmitere, fiecare cerere de finanțare va primi un număr de înregistrare ce va fi comunicat solicitantului, care va fi utilizat, în mod obligatoriu, în orice corespondență ulterioară cu privire la respectivul document.

### 2.4 Alocarea apelului de proiecte

**Alocarea financiară acordată prin PNRR pentru lucrările de creștere a eficienței energetice din cadrul Operațiunii A.3 - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale** este de 670.000.000 Euro, distribuiți astfel:

#### I. Apelul de proiecte de renovare energetică moderată a clădirilor rezidențiale multifamiliale, titlu apel: PNRR/2022/C5/1/A.3.1/1

##### I.a. Pentru solicitanții eligibili definiți la secțiunea 2.6 din prezentul Ghid

**Alocare financiară din PNRR: 603.000.000 Euro**

**Alocare financiară suplimentară, pe lângă finanțarea din PNRR, conform art. 24 alin (1) din Ordonanță de urgență nr. 124/2021: 180.900.000 Euro**

**Alocare cumulată PNRR+sume suplimentare conform OUG 124/2021: 783.900.000 Euro**

**Realocare pentru finanțarea schemelor de ajutor de stat, în cuantum de 39.195.000 Euro (5% din 783.900.000 Euro)**

**Alocare financiară totală eligibilă\*\*:** 744.705.000 Euro, repartizată teritorial, pe județe, astfel:

Județ	Valoare eligibilă PNRR renovare moderată (euro)	Valoare suplimentară cf. OUG 124/2021* (euro)	Valoare cumulată PNRR+sume OUG 124/2021	Valoare totală eligibilă** (euro)
ALBA	12.084.299	3.625.290	15.709.588	14.924.109
ARAD	13.223.350	3.967.005	17.190.356	16.330.838
ARGEȘ	15.360.600	4.608.180	19.968.780	18.970.341

BACĂU	16.532.023	4.959.607	21.491.630	20.417.048
BIHOR	17.123.823	5.137.147	22.260.970	21.147.921
BISTRIȚA-NĂȘĂUD	9.877.535	2.963.260	12.840.795	12.198.755
BOTOȘANI	11.959.933	3.587.980	15.547.913	14.770.517
BRAȘOV	18.117.727	5.435.318	23.553.045	22.375.392
BRĂILA	10.256.516	3.076.955	13.333.471	12.666.798
BUZĂU	13.242.339	3.972.702	17.215.041	16.354.289
CARAȘ-SEVERIN	10.965.426	3.289.628	14.255.054	13.542.301
CĂLĂRAȘI	9.668.295	2.900.488	12.568.783	11.940.344
CLUJ	20.912.680	6.273.804	27.186.483	25.827.159
CONSTANȚA	18.936.593	5.680.978	24.617.570	23.386.692
COVASNA	9.029.241	2.708.772	11.738.013	11.151.112
DÂMBOVIȚA	13.151.869	3.945.561	17.097.430	16.242.558
DOLJ	18.017.387	5.405.216	23.422.603	22.251.473
GALAȚI	14.250.331	4.275.099	18.525.430	17.599.158
GIURGIU	9.048.202	2.714.460	11.762.662	11.174.529
GORJ	10.509.901	3.152.970	13.662.871	12.979.728
HARGHITA	10.894.602	3.268.381	14.162.983	13.454.834
HUNEDOARA	14.360.444	4.308.133	18.668.578	17.735.149
IALOMIȚA	9.689.742	2.906.923	12.596.664	11.966.831
IAȘI	19.363.608	5.809.082	25.172.690	23.914.056
ILFOV	13.172.257	3.951.677	17.123.934	16.267.737
MARAMUREȘ	13.579.835	4.073.950	17.653.785	16.771.096
MEHEDINȚI	9.444.748	2.833.424	12.278.172	11.664.264
MUREȘ	17.090.016	5.127.005	22.217.021	21.106.170
NEAMȚ	12.995.023	3.898.507	16.893.530	16.048.853
OLT	11.920.989	3.576.297	15.497.286	14.722.421
PRAHOVA	18.950.152	5.685.046	24.635.197	23.403.437
SATU MARE	12.332.225	3.699.667	16.031.892	15.230.298
SĂLAJ	9.714.945	2.914.484	12.629.429	11.997.957
SIBIU	13.213.041	3.963.912	17.176.953	16.318.105
SUCEAVA	15.939.155	4.781.746	20.720.901	19.684.856
TELEORMAN	10.476.651	3.142.995	13.619.646	12.938.663
TIMIȘ	21.836.283	6.550.885	28.387.168	26.967.810
TULCEA	8.554.207	2.566.262	11.120.470	10.564.446
VASLUI	11.242.114	3.372.634	14.614.748	13.884.011
VĂLCEA	10.842.070	3.252.621	14.094.691	13.389.956
VRANCEA	11.764.743	3.529.423	15.294.166	14.529.458
BUCUREȘTI - sector 1	8.541.337	2.562.401	11.103.738	10.548.551
BUCUREȘTI - sector 2	9.592.049	2.877.615	12.469.663	11.846.180
BUCUREȘTI - sector 3	10.328.291	3.098.487	13.426.778	12.755.440
BUCUREȘTI - sector 4	8.154.519	2.446,356	10.600.875	10.070.831
BUCUREȘTI - sector 5	7.777.307	2.333,192	10.110.499	9.604.974
BUCUREȘTI - sector 6	8.961.581	2.688,474	11.650.055	11.067.552



\* Valoarea suplimentară este alocată conform art. 24 alin (1) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență

\*\* Valoarea totală eligibilă, alocată pentru fiecare județ și subdiviziuni administrativ-teritoriale a rezultat din valoarea obținută prin cumularea valorii PNRR cu valoarea suplimentară acordată în baza prevederilor din OUG nr. 124/2021, din care 5% au fost realocate pentru finanțarea schemelor de ajutor de stat, în cuantum de 39.195.000 Euro.

După prima rundă, dacă suma aferentă finanțării ajutorului de stat nu este utilizată integral, diferența rămasă va fi pusă la dispoziția solicitanților în cadrul celei de-a doua runde.

I.b. Pentru solicitanții eligibili definiți la secțiunea 2.6 din prezentul Ghid este prevăzută o alocare distinctă pentru instalarea stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice, astfel:

- alocare financiară din PNRR: 11.250.000 Euro
- alocare financiară suplimentară, pe lângă finanțarea din PNRR, conform art. 24 alin (1) din Ordonanță de urgență nr. 124/2021: 3.375.000 Euro
- alocare financiară totală: 14.625.000 Euro

Este obligatoriu ca în cadrul fiecărei solicitări de finanțare să fie prevăzută instalarea a câte o stație de încărcare pentru vehiculele electrice (cu putere peste 22kW), cu două puncte de încărcare per stație, la fiecare 4.000 m<sup>2</sup> arie desfășurată renovată, dar nu mai puțin de o stație de încărcare de acest tip per proiect.

După epuizarea fondurilor alocate cu această destinație, obligativitatea solicitantului rămâne, urmând ca acesta să asigure cheltuielile respective din fonduri proprii (cheltuieli neeligibile).

Cursul valutar utilizat este cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021, conform PNRR, Componenta 5 - Valul Renovării, Anexa III- Metodologie costuri: 1 euro=4,9227 lei.

## II. Apelul de proiecte de renovare energetică aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale, titlu apel: PNRR/2022/C5/1/A.3.2/1:

### II.a. Pentru solicitanții eligibili definiți la secțiunea 2.6 din prezentul Ghid

Alocare financiară din PNRR: 67.000.000 Euro

Alocare financiară suplimentară, pe lângă finanțarea din PNRR, conform art. 24 alin (1) din Ordonanță de urgență nr. 124/2021: 20.100.000 Euro

Alocare cumulată PNRR+sume suplimentare conform OUG 124/2021: 87.100.000 Euro

Realocare pentru finanțarea schemelor de ajutor de stat, în cuantum de 4.355.000 Euro (5% din 87.100.000 Euro)

Alocare financiară totală eligibilă\*\*: 82.745.000 Euro, repartizată teritorial, pe județe, astfel:

Județ	Valoare eligibilă PNRR renovare moderată (euro)	Valoare suplimentară cf. OUG 124/2021* (euro)	Valoare cumulată PNRR+sume OUG 124/2021	Valoare totală eligibilă** (euro)
ALBA	1.342.700	402.810	1.745.510	1.658.234
ARAD	1.469.261	440.778	1.910.040	1.814.538
ARGEȘ	1.706.733	512.020	2.218.753	2.107.816
BACĂU	1.836.891	551.067	2.387.959	2.268.561

BIHOR	1.902.647	570.794	2.473.441	2.349.769
BISTRIȚA-NĂȘĂUD	1.097.504	329.251	1.426.755	1.355.417
BOTOȘANI	1.328.881	398.664	1.727.546	1.641.169
BRAȘOV	2.013.081	603.924	2.617.005	2.486.155
BRĂILA	1.139.613	341.884	1.481.497	1.407.422
BUZĂU	1.471.371	441.411	1.912.782	1.817.143
CARAȘ-SEVERIN	1.218.381	365.514	1.583.895	1.504.700
CĂLĂRAȘI	1.074.255	322.276	1.396.531	1.326.705
CLUJ	2.323.631	697.089	3.020.720	2.869.684
CONSTANȚA	2.104.066	631.220	2.735.286	2.598.521
COVASNA	1.003.249	300.975	1.304.224	1.239.012
DÂMBOVIȚA	1.461.319	438.396	1.899.714	1.804.729
DOLJ	2.001.932	600.580	2.602.511	2.472.386
GALAȚI	1.583.370	475.011	2.058.381	1.955.462
GIURGIU	1.005.356	301.607	1.306.962	1.241.614
GORJ	1.167.767	350.330	1.518.097	1.442.192
HARGHITA	1.210.511	363.153	1.573.665	1.494.982
HUNEDOARA	1.595.605	478.681	2.074.286	1.970.572
IALOMIȚA	1.076.638	322.991	1.399.629	1.329.648
IAȘI	2.151.512	645.454	2.796.966	2.657.117
ILFOV	1.463.584	439.075	1.902.659	1.807.526
MARAMUREȘ	1.508.871	452.661	1.961.532	1.863.455
MEHEDINȚI	1.049.416	314.825	1.364.241	1.296.029
MUREȘ	1.898.891	569.667	2.468.558	2.345.130
NEAMȚ	1.443.891	433.167	1.877.059	1.783.206
OLT	1.324.554	397.366	1.721.921	1.635.825
PRAHOVA	2.105.572	631.672	2.737.244	2.600.382
SATU MARE	1.370.247	411.074	1.781.321	1.692.255
SĂLAJ	1.079.438	323.832	1.403.270	1.333.106
SIBIU	1.468.116	440.435	1.908.550	1.813.123
SUCEAVA	1.771.017	531.305	2.302.322	2.187.206
TELEORMAN	1.164.072	349.222	1.513.294	1.437.629
TIMIȘ	2.426.254	727.876	3.154.130	2.996.423
TULCEA	950.467	285.140	1.235.608	1.173.827
VASLUI	1.249.124	374.737	1.623.861	1.542.668
VĂLCEA	1.204.674	361.402	1.566.077	1.487.773
VRANCEA	1.307.194	392.158	1.699.352	1.614.384
BUCUREȘTI - sector 1	949.037	284.711	1.233.749	1.172.061
BUCUREȘTI - sector 2	1.065.783	319.735	1.385.518	1.316.242
BUCUREȘTI - sector 3	1.147.588	344.276	1.491.864	1.417.271
BUCUREȘTI - sector 4	906.058	271.817	1.177.875	1.118.981
BUCUREȘTI - sector 5	864.145	259.244	1.123.389	1.067.219
BUCUREȘTI - sector 6	995.731	298.719	1.294.451	1.229.728

\* Valoarea suplimentară este alocată conform art. 24 alin (1) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene

alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență

\*\* Valoarea totală eligibilă, alocată pentru fiecare județ și subdiviziuni administrativ-teritoriale a rezultat din valoarea obținută prin cumularea valorii PNRR cu valoarea suplimentară acordată în baza prevederilor din OUG nr. 124/2021, din care 5% au fost realocate pentru finanțarea schemelor de ajutor de stat, în cuantum de 4.355.000 Euro.

După prima rundă, dacă suma aferentă finanțării ajutorului de stat nu este utilizată integral, diferența rămasă va fi pusă la dispoziția solicitanților în cadrul celei de-a doua runde.

II.b. Pentru **solicitanții eligibili definiți la secțiunea 2.6 din prezentul Ghid** este prevăzută o alocare distinctă pentru instalarea stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice, astfel:

- alocare financiară din PNRR: 1.250.000 Euro
- alocare financiară suplimentară, pe lângă finanțarea din PNRR, conform art. 24 alin (1) din Ordonanță de urgență nr. 124/2021: 375.000 Euro
- alocare financiară totală: 1.625.000 Euro

Este **obligatoriu** ca în cadrul fiecărei solicitări de finanțare să fie prevăzută instalarea a câte o stație de încărcare pentru vehiculele electrice (cu putere peste 22kW), cu două puncte de încărcare per stație, la fiecare 4.000 m<sup>2</sup> arie desfășurată renovată, dar nu mai puțin de o stație de încărcare de acest tip per proiect.

După epuizarea fondurilor alocate cu această destinație, obligativitatea solicitantului rămâne, urmând ca acesta să asigure cheltuielile respective din fonduri proprii (cheltuieli neeligibile).

Cursul valutar utilizat este cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021, conform PNRR, Componenta 5 - Valul Renovării, Anexa III- Metodologie costuri: 1 euro=4,9227 lei.

Dacă în prima rundă de atragere de fonduri există proiecte care nu se încadrează integral în alocarea financiară prestabilită acestea nu vor intra la finanțare în cadrul acestei runde, putând fi redepuse în cadrul celei de-a doua runde, în condițiile menționate de prezentul ghid, solicitantul fiind notificat în acest sens.

În situația în care există un proiect care se încadrează parțial în alocarea financiară stabilită pentru cea de-a doua rundă de atragere de fonduri, suma care depășește alocarea va fi asigurată de beneficiar, fiind considerată neeligibilă, inclusiv valoarea TVA aferentă.

## 2.5 Valoarea maximă eligibilă a unui proiect

Valoarea maximă eligibilă a proiectului corespunde unui:

- cost unitar pentru lucrările de renovare moderată\* de 200 Euro/m<sup>2</sup> (arie desfășurată\*\*), fără TVA;
- cost unitar pentru lucrările de renovare aprofundată\* de 250 Euro/mp (arie desfășurată\*\*), fără TVA;
- cost pentru o stație de încărcare rapidă (cu putere peste 22kW) cu câte două puncte de încărcare/stație de 25.000 Euro/stație.

\* Costul unitar pentru lucrările de renovare include toate costurile eligibile aferente proiectului.

\*\* În cazul proiectelor (cererilor de finanțare) care cuprind mai multe componente, se va lua în considerare aria desfășurată cumulată a tuturor componentelor.

Cursul valutar utilizat este cursul Inforeuro aferent lunii mai 2021, conform PNRR, Componenta 5 - Valul Renovării, Anexa III- Metodologie costuri: 1 euro=4,9227 lei.

Sumele care vor depăși pragurile sus-menționate vor fi asigurate de către beneficiar, fiind considerate neeligibile.

În cererea de finanțare va fi justificată respectarea cerinței de mai sus, utilizând formula de calcul:

**Valoarea maximă eligibilă a proiectului = (aria desfășurată x cost unitar pentru lucrări de renovare moderată sau aprofundată, după caz) + (cost stație încărcare rapidă x număr de stații)**

## 2.6 Solicitanții de finanțare eligibili în cadrul apelului de proiecte

Beneficiarii proiectelor depuse în cadrul apelului de proiecte pot fi:

- Unitățile Administrativ Teritoriale, inclusiv sectoarele Municipiului București - UAT comună, oraș, Municipiul București și subdiviziunile administrativ-teritoriale ale acestuia (sectoarele Municipiului București),  
*definite conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare*

Asociația/Asociațiile de proprietari va/vor pune la dispoziția Solicitantului **Hotărârea/Hotărârile Adunării Generale a Asociației/lor de Proprietari**, prin care se aprobă solicitarea finanțării prin PNRR, în condițiile prezentului ghid.

Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Proprietari trebuie să conțină următoarele informații minime:

- 1) aprobarea intervențiilor/măsurilor de creștere a eficienței energetice,
- 2) numărul apartamentelor ai căror proprietari sunt de acord cu lucrările de intervenții propuse (obligatoriu minim 2/3 din totalul proprietarilor de apartamente);
- 3) numărul apartamentelor ai căror proprietari sunt de acord cu lucrările care presupun intervenții în interiorul apartamentelor (reprezintă obligatoriu 100% din totalul apartamentelor pentru care soluția tehnică prevede intervenții în interiorul apartamentelor);
- 4) numărul apartamentelor cu destinație locuință aflate în proprietatea persoanelor juridice, a Solicitantului sau a autorităților și instituțiilor publice, precum și numărul apartamentelor cu destinație de spații comerciale sau spații cu altă destinație decât cea de locuință, aflate în proprietatea persoanelor fizice, a persoanelor juridice, a Solicitantului sau a autorităților și instituțiilor publice, ai căror proprietari sunt de acord cu lucrările de intervenții propuse (reprezintă obligatoriu 100% din totalul spațiilor/apartamentelor încadrate în aceste categorii).

În cazul în care într-un bloc sunt mai multe scări sau tronsoane cu mai multe Asociații de proprietari, este necesar acordul proprietarilor de apartamente, în proporția prevăzută la punctele 3), 4) din prezentul paragraf, cu raportare la numărul proprietarilor de apartamente aferenți fiecărei asociații de proprietari.

În cazul în care în cadrul unei asociații de proprietari sunt incluse mai multe blocuri și doar unul din acestea face obiectul proiectului, adoptarea Hotărârilor AGAP se va putea lua cu acordul scris al majorității proprietarilor blocului obiect al proiectului, membrii ai asociației de proprietari, fiind aspecte care îi vizează direct, pe bază de tabel nominal, cu condiția ca acest lucru să fi fost prevăzut în statutul asociației de proprietari respective.

Dacă blocul a fost construit cu spații comerciale/spații cu altă destinație decât cea de locuință la parter, iar proprietarii acestor spații nu sunt de acord cu lucrările de intervenție prevăzute prin proiect, se poate realiza proiectul fără spațiile comerciale de la parter. Astfel, în cadrul Hotărârii AGAP, la punctele 3), 4) din prezentul paragraf, toate apartamentele situate la parterul blocului nu vor fi luate în considerare.

În situația în care există la parter spații comerciale/spații cu altă destinație decât cea de locuință, dar blocul nu a fost construit cu astfel de spații, acestea vor fi tratate ca și spațiile comerciale aflate la nivelele superioare/etaje.

**Atenție:** Hotărârea/Hotărârile Adunării Generale a Asociației/lor de Proprietari **nu** se va/vor include ca anexă la cererea de finanțare, ci se va/vor păstra de Solicitant în vederea unor verificări ulterioare, de către instituțiile abilitate, pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare.

Se va avea în vedere *Declarația Solicitantului privind cerințele menționate în secțiunea 2.6 din Ghidul specific (Model G)*.

Totodată, Asociația/iile de proprietari va/vor prezenta la Solicitant un tabel cu toți proprietarii din bloc, din care să rezulte obligatoriu acordul din partea a 2/3 din totalul proprietarilor de apartamente privind solicitarea finanțării în cadrul PNRR, și pentru lucrările de intervenție propuse prin documentația tehnico-economică.

De asemenea, din tabel trebuie să rezulte **acordul a 100% din proprietarii apartamentelor/spațiilor care se încadrează în situațiile prevăzute la punctele 3) și 4) din paragraful anterior al prezentei secțiuni.**

În cazul în care într-un bloc sunt mai multe scări sau tronsoane cu mai multe Asociații de proprietari, se va întocmi un tabel centralizator al proprietarilor la nivel de bloc.

**Atenție!** Tabelul de proprietari **nu** se va include ca anexă la cererea de finanțare depusă, ci se va păstra de Solicitant în vederea unor verificări ulterioare, de către instituțiile abilitate, pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare.

Se va avea în vedere *Declarația Solicitantului privind cerințele menționate în secțiunea 2.6 din Ghidul specific (Model H) și Situații particulare aplicabile (Model G)*.

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației este terț față de relația dintre Solicitant și asociațiile de proprietari care și-au dat acordul pentru realizarea investițiilor ce fac obiectul contractului de finanțare.

## 2.7 Care este specificul proiectelor ce pot fi depuse în cadrul apelului de proiecte?

Solicitantul care se încadrează în condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid poate depune **mai multe cereri de finanțare**, conform regulilor detaliate în cadrul acestui ghid.

Prin prezentul apel de proiecte este sprijinită realizarea de investiții pentru creșterea eficienței energetice a **clădirilor**<sup>5</sup> rezidențiale multifamiliale (blocuri de locuințe) din mediul rural și urban.

O cerere de finanțare poate include un număr maxim de 10 clădiri rezidențiale multifamiliale (blocuri), fiecare dintre acestea constituind o „componentă” în cadrul proiectului.

Un Solicitant care se încadrează în condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid poate depune mai multe cereri de finanțare, conform regulilor detaliate în cadrul acestui ghid.

În accepțiunea prezentului Ghid, clădirea-bloc de locuințe - condominiu, proprietatea imobiliară formată din proprietăți individuale definite, apartamente sau spații cu altă destinație decât aceea de locuințe și proprietatea comună indiviză. Dacă un bloc de locuințe are mai multe scări sau tronsoane, având una sau mai multe Asociații de proprietari, toate acestea vor trebui să facă parte dintr-o singură componentă, în vederea asigurării unei soluții tehnice unitare pe întreaga construcție, inclusiv din punct de vedere al aspectului și cromaticii anvelopei blocului. În anumite situații particulare, justificate, dacă blocurile/tronsoanele/scările pot fi delimitate din punct de vedere structural, conform expertizei tehnice, acestea pot fi considerate clădiri distincte. Această delimitare nu se aplică în cazul clădirilor delimitate doar prin rost de dilatare.

Prin prezentul apel de proiecte **nu se finanțează:**

- **blocurile de locuințe expertizate tehnic și încadrate în clasa I și II de risc seismic prin raport de expertiză tehnică, la care nu s-au executat sau se află în curs de execuție lucrări**

---

<sup>5</sup> Conform Legii nr. 372/2005, republicată, termenul „clădire” este definit ca *ansamblu de spații cu funcțiuni precizate, delimitat de elementele de construcție care alcătuiesc anvelopa clădirii, inclusiv sistemele tehnice aferente acesteia, în care energia este utilizată pentru reglarea climatului interior.*

de intervenție pentru creșterea nivelului de siguranță la acțiuni seismice a construcției existente.

- blocurile de locuințe cu destinație spațiu de locuit aflate exclusiv în proprietatea unui Solicitant.

### 3 AJUTOR DE STAT

În conformitate cu prevederile articolului 107 alin. (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE), este considerat ajutor de stat incompatibil cu Piața internă a UE orice măsură de sprijin a unui Stat Membru care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- ✓ să fie acordată de către stat sau de către unitățile administrative teritoriale, din resurse de stat sau resurse ale unităților administrativ-teritoriale, ori de alte organisme care administrează surse ale statului sau ale colectivităților locale indiferent de formă;
- ✓ să fie selectivă;
- ✓ să asigure un avantaj agentului economic;
- ✓ să distorsioneze ori să amenințe să distorsioneze concurența sau să afecteze comerțul dintre statele membre ale Uniunii Europene.

**Pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință din incinta clădirilor rezidențiale multifamiliale deținute de operatori economici, se va acorda un ajutor de stat pentru operatorii economici respectivi, care va fi gestionat concomitent cu lucrările, pentru a se asigura derularea completă a lucrărilor de renovare energetică.**

Finanțarea acordată persoanelor juridice de drept privat, proprietari ai spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință, care se afla de regula la parterul blocurilor de locuințe, pentru realizarea lucrărilor de eficiență energetică, se va face în baza unei scheme de ajutor de stat GBER.

La nivelul operatorului care efectuează lucrările de eficiență energetică: măsura nu implică ajutor de stat dacă lucrările sunt încredințate prin licitație deschisă, transparentă, nediscriminatorie și necondiționată.

La nivelul beneficiarului final: în ceea ce privește investițiile în renovarea clădirilor multifamiliale în care nu se desfășoară activitate economică, măsura nu implică elemente de ajutor de stat.

Referitor la stațiile/punctele de reîncărcare pentru mașini electrice aferente clădirilor rezidențiale multifamiliale, există mai multe paliere la nivelul cărora se evaluează acordarea ajutorului de stat:

- la nivelul execuției lucrărilor, dacă selecția executantului este realizată în baza unei proceduri competitive, atunci este înlăturat ajutorul la nivelul constructorului;
- la nivelul utilizatorilor finali, dacă taxa de reîncărcare se plătește în funcție de consumul fiecăruia și nu se facturează sub prețul pieței, prin urmare nu se acordă avantaj eventualelor întreprinderi care își încarcă mașinile (pe lângă persoanele fizice - locatari din zonă).

### 4 CRITERII DE ELIGIBILITATE

**Cererea de finanțare** (inclusiv anexele/modelele la cererea de finanțare) completată de către solicitant, face obiectul verificării eligibilității solicitantului și a proiectului, pe baza criteriilor enumerate în continuare.

Criteriile de eligibilitate trebuie respectate de solicitant, la momentul depunerii proiectului, contractării, implementării, precum și pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare, în condițiile stipulate de acesta.

Pentru obținerea finanțării, solicitantul și proiectul trebuie să respecte toate criteriile de eligibilitate mai jos menționate, în termenele stabilite în prezentul ghid și anexele la acesta. Pentru verificarea acestor criterii se va folosi *Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității*, prezentată în Anexa 2 la prezentul ghid. Solicitantul eligibil, în sensul prezentului ghid, reprezintă entitatea care îndeplinește cumulativ criteriile enumerate și prezentate în cadrul acestei secțiuni.

**Solicitantul va menționa în cererea de finanțare în mod distinct care sunt clădirile (existente) care reprezintă Componente în cadrul proiectului**, pentru care se vor verifica criteriile de eligibilitate, în condițiile prevăzute la secțiunea 4 din prezentul ghid.

## 4.1 Eligibilitatea solicitantului și a activităților

### 1. Forma de constituire a solicitantului

Categoria solicitanților eligibili se regăsește la secțiunea 2.6.

### 2. Solicitantul face dovada capacității de finanțare a proiectului pentru cheltuielile neeligibile

Solicitantul va completa și semna [Declarația de angajament \(Model A\)](#).

### 3. Solicitantul și/sau reprezentantul legal, NU se încadrează în niciuna din situațiile prezentate în Declarația de eligibilitate

Pentru completarea cererii de finanțare se va utiliza [Declarația de eligibilitate \(Model B\)](#), în care sunt detaliate situațiile în care solicitantul și/sau reprezentantul legal, NU trebuie să se regăsească pentru a fi beneficiarul acestei axe/operațiuni.

### 4. Activitățile proiectului se încadrează în acțiunile specifice sprijinite în cadrul axei de investiții/operațiuni

Activitățile eligibile ale proiectului se pot încadra în următoarele acțiuni (a se vedea detaliat în Anexa 4 la prezentul ghid):

➤ **Lucrări de creștere a eficienței energetice:**

- Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii;
- Lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum;
- Instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu; utilizarea surselor regenerabile de energie;
- Lucrări de instalare/reabilitare/modernizare a sistemelor de climatizare și/sau ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior;
- Lucrări de reabilitare/ modernizare a instalațiilor de iluminat în clădiri;
- Sisteme de management energetic integrat pentru clădiri;
- Sisteme inteligente de umbrire pentru sezonul cald;
- Modernizarea sistemelor tehnice ale clădirilor, inclusiv în vederea pregătirii clădirilor pentru soluții inteligente;
- Lucrări pentru echiparea cu stații de încărcare pentru mașini electrice, conform prevederilor Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicată;
- Alte tipuri de lucrări.

➤ **Instalare de stații de încărcare rapidă pentru vehicule electrice aferente clădirilor (cu putere peste 22kW), cu două puncte de încărcare/stație.**

Toate măsurile de creștere a eficienței energetice trebuie să fie fundamentate, după caz, în raportul de expertiză tehnică și/sau în raportul de audit energetic, care apoi se detaliază în DALI și proiectul tehnic.

**Nu se finanțează:**

- investițiile privind înlocuirea cazanului din centrala termică proprie a clădirii

**Notă:** Pentru proiectele de renovare energetică a clădirilor situate în regiunea Sud-Vest Oltenia, unde se finanțează prin PNRR (componenta Energie) o nouă rețea de distribuție (hydrogen ready), se va avea în vedere posibilitatea înlocuirii cu boilere de gaz în amestec cu hidrogen, care să fie compatibile cu acestea, numai în situația în care această opțiune va fi fezabilă din punct de vedere tehnic și economic (din fonduri existente la nivelul autorităților locale), după intrarea în funcțiune a rețelei și racordarea consumatorilor. Aceste cheltuielile nu sunt considerate eligibile și vor fi asigurate din fondurile proprii ale beneficiarului. Se va vedea Hotărârea de aprobare a depunerii proiectului, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect. [Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare.](#)

**5. O cerere de finanțare poate include un număr maxim de 10 blocuri, fiecare dintre acestea constituind o „componentă”**

*Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare.*

**6. Încadrarea proiectului în valoarea maximă eligibilă**

Proiectul se încadrează în valoarea maximă eligibilă, astfel cum este menționată la secțiunea 2.5.

*Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare și cu Declarația de asumare a implementării investiției (Model E)*

**7. Proiectul propus spre finanțare include doar activități desfășurate după data de 1 februarie 2020**

Activitățile/lucrările efectuate după 1 februarie 2020 sunt considerate cheltuielile eligibile în cadrul PNRR, cu condiția demonstrării, înainte de finalizarea activităților proiectului, inclusiv a îndeplinirii criteriilor de eligibilitate din prezentul ghid, inclusiv privind implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului.

**Nu sunt eligibile cheltuielile realizate ca urmare a unor activități finanțate în cadrul programelor operaționale din perioada 2014 - 2020.**

**Se va asigura de către solicitant evitarea dublei finanțări a lucrărilor de intervenție/activităților propuse prin proiect cu cele realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceleiași segment de infrastructură implementate prin Programul Operațional Regional, prin alte programe operaționale, sau prin alte programe cu surse publice de finanțare. În cazul identificării unei situații de dublă finanțare, MDLPA poate emite decizii de reziliere a contractelor de finanțare, cu recuperarea sumelor acordate necuvenit.**

Proiectul poate fi complementar cu proiecte de creștere a eficienței energetice a clădirilor rezidențiale multifamiliale implementate prin Programele Operaționale Regionale sau prin alte programe cu surse publice de finanțare sau componente din cadrul PNRR, care vizează, pe lângă aceste tipuri de lucrări de renovare și reabilitarea sistemului de termoficare, sistemul de gestiunea deșeurilor, iluminat public din surse regenerabile etc.

*Se va vedea Declarația de eligibilitate (Model B). Aspectele se corelează cu informațiile completate în cererea de finanțare.*

**8. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 august 2026**

Perioada de implementare a activităților proiectului se referă atât la activitățile realizate înainte de depunerea cererii de finanțare, cât și la activitățile ce urmează a fi realizate după momentul semnării contractului de finanțare a proiectului.

*Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare.*

**9. Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea, accesibilitatea**

În procesul de pregătire, implementare și durabilitate a contractului de finanțare, solicitantul a respectat și va respecta legislația națională și comunitară aplicabilă în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminare, accesibilitate.

*Se va vedea Declarația de angajament (Model A). Aspectele se corelează cu informațiile completate în cererea de finanțare.*

**10. Proiectul respectă principiul „Do No Significant Harm” (DNSH)**

Solicitantul va declara respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului (*Declarația de angajament-Model A*)



Se va vedea [Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului \(model E\)](#) și informațiile/documentele prezentate în implementarea proiectului pentru demonstrarea modului de aplicare a principiului DNSH.

În situația în care solicitantul nu demonstrează implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”) și nu prezintă documentele justificative, MDLPA va emite decizii de reziliere a contractelor de finanțare, cu recuperarea sumelor acordate necuvenit.

**11. Perioada de construire - clădirea este construită (are lucrările finalizate din punct de vedere fizic) înainte de anul 2000**

*Se va vedea [Declarația de eligibilitate, cu indicarea documentului suport care certifică acest criteriu. \(Model B\)](#).*

**12. Clădirea expertizată tehnic, conform Codului de proiectare seismică – Partea a III-a – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019, nu este încadrată, prin raport de expertiză tehnică, în clasa I de risc seismic, respectiv clădire cu susceptibilitate de prăbușire, totală sau parțială, la acțiunea cutremurului, sau în clasa II de risc seismic, respectiv clădire susceptibilă de avariere majoră la acțiunea cutremurului, care poate pune în pericol siguranța utilizatorilor, dar la care prăbușirea totală sau parțială este puțin probabilă**

Pentru a fi eligibilă, o clădire trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții: să nu fie încadrată în clasa I de risc seismic sau în clasa II de risc seismic și - dacă e cazul - să aibă finalizate lucrările de consolidare antiseismică la data depunerii proiectului.

**Atenție:** Pentru proiectele la care au fost încheiate contracte pentru serviciile de proiectare și/sau execuție până la data intrării în vigoare a codului de proiectare P 100-3/2019, se va depune expertiza tehnică elaborată conform versiunii de cod în vigoare la data semnării contractelor.

*Se va vedea [Declarația de eligibilitate \(Model B\) și informațiile prezentate în documentația tehnică \(Raport de expertiză tehnică\)](#). Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare.*

**13. Intervențiile propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului anual specific de energie finală pentru încălzire de cel puțin 50% față de consumul anual specific de energie pentru încălzire înainte de renovarea fiecărei clădiri (cu excepția clădirilor clasate sau în curs de clasare ca monumente și a clădirilor cu valoare arhitecturală deosebită stabilite prin documentațiile de urbanism, clădirilor din zone construite protejate aprobate conform legii)**

*Se va vedea [Declarația de eligibilitate \(Model B\) și informațiile prezentate în documentația tehnică \(Raportul de audit energetic, certificatul de performanță energetică\)](#). Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare și a celor din Declarația de asumare a implementării investiției (model C).*

**14. (după caz) Intervențiile de creștere a eficienței energetice propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului de energie primară și a emisiilor de CO<sub>2</sub>, situată în intervalul 30% - 60% pentru proiectele de renovare energetică moderată, respectiv peste 60% pentru proiectele de renovare energetică aprofundată, în comparație cu starea de pre-renovare**

*Se va vedea [Declarația de eligibilitate \(Model B\) și informațiile prezentate în documentația tehnică \(Raportul de audit energetic, certificatul de performanță energetică\)](#). Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare și a celor din Declarația de asumare a implementării investiției (model C).*

**15. Prin proiect se propune instalarea a câte o stație de încărcare pentru vehiculele electrice (cu putere peste 22kW), cu două puncte de încărcare per stație, la fiecare 4.000 m<sup>2</sup> arie desfășurată renovată, dar nu mai puțin de o stație de încărcare de acest tip per proiect.**

*Se va vedea [Declarația de eligibilitate \(Model B\)](#). Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare și a celor din Declarația de asumare a implementării investiției (model C).*

## 4.2 Eligibilitatea cheltuielilor

Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor:

- ✓ ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021.

Categoriile de cheltuieli eligibile aplicabile acestui apel de proiecte sunt:

- a) **Cheltuieli pentru lucrări de creștere a eficienței energetice** (cuprinse în devizul general - HG nr. 907/2016, la capitolul 4):
  - Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii;
  - Lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum;
  - Instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu; utilizarea surselor regenerabile de energie;
  - Lucrări de instalare/reabilitare/modernizare a sistemelor de climatizare și/sau ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior;
  - Lucrări de reabilitare/ modernizare a instalațiilor de iluminat în clădiri;
  - Sisteme de management energetic integrat pentru clădiri;
  - Sisteme inteligente de umbrire pentru sezonul cald;
  - Modernizarea sistemelor tehnice ale clădirilor, inclusiv în vederea pregătirii clădirilor pentru soluții inteligente;
  - Lucrări pentru echiparea clădirilor cu stații de încărcare pentru mașini electrice, conform prevederilor Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicată<sup>6</sup>;
  - Alte tipuri de lucrări.
- b) **Cheltuieli pentru instalarea de stații de încărcare pentru vehicule electrice aferente clădirilor (cu putere peste 22kW), cu minim două puncte de încărcare/stație** (cuprinse în devizul general - HG nr. 907/2016, la capitolul 4).
- c) **Cheltuieli pentru elaborarea sau actualizarea documentațiilor tehnico-economice** - documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, expertiza tehnică, proiectul tehnic și detaliile de execuție, elaborarea certificatului de performanță energetică și efectuarea auditului energetic, înainte și după intervenție, asistența tehnică, consultanța, obținere de avize, acorduri, autorizații, comunicare și publicitate și alte categorii de cheltuieli cuprinse în devizul general (HG nr. 907/2016) la capitolul 1 (1.2 ÷ 1.4), capitolul 2, capitolul 3 (3.1 ÷ 3.6, 3.7.1, 3.8), capitolul 4 (4.1 ÷ 4.4), capitolul 5 (5.1, 5.2.2 ÷ 5.2.5, 5.3, 5.4), capitolul 6.

Este eligibilă valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile.

Solicitările de plată vor fi efectuate pentru suma totală necesară, cu defalcarea valorii aferente cheltuielilor eligibile din PNRR și a valorii TVA aferentă acestor tipuri de cheltuieli.

Cheltuieli neeligibile

- Sumele care vor depăși pragurile menționate la secțiunea 2.5 și valoarea TVA aferentă;

---

<sup>6</sup> Cheltuielile aferente acestor lucrări, respectiv instalarea cel puțin a unui punct de reîncărcare pentru vehiculele electrice sau infrastructură încastrată (tubulatură pentru cabluri electrice, inclusiv tubulatură pentru cabluri electrice fixată pe pereți, necesară pentru permiterea instalării ulterioare a punctelor de reîncărcare pentru vehicule electrice) pentru cel puțin 20% din locurile de parcare prevăzute, realizate în cazul clădirilor supuse unor renovări majore (și care dețin mai mult de 10 locuri de parcare)

- Investițiile privind înlocuirea cazanului din centrala termică proprie a clădirii;
- Alte categorii de cheltuieli cuprinse în devizul general (HG nr. 907/2016) la cap. 3 (pct. 3.7.2), cap. 4 (pct. 4.5 și 4.6), cap. 5 (pct. 5.2.1);
- alte cheltuieli privind imobilul (clădire și teren) pe care se realizează investiția care nu se încadrează în categoria cheltuielilor eligibile din capitolul 4 din devizul general, descrise mai sus;
- toate cheltuielile care vizează alte clădiri existente care nu reprezintă componente în cadrul proiectului, aparținând solicitantului, amplasate în același perimetru/parcelă/adresă a solicitantului.

## 5 COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

Cererea de finanțare este compusă din:

- **Cererea de finanțare**, ale cărei secțiuni se completează în aplicația electronică.
- **Anexele la cererea de finanțare** - set de documente completate sau, după caz, scanate, salvate în format .pdf, semnate digital și încărcate în aplicația electronică.

Documentele încărcate în aplicația electronică, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete.

### 5.1 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

### 5.2 Anexele la cerere de finanțare aplicabile prezentului apel

Documentele enumerate mai jos se vor încărca obligatoriu pe platforma de investiții a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, [www.mdlpa.ro/investitii/PNRR](http://www.mdlpa.ro/investitii/PNRR). Din lista de documente prezentată mai jos, sunt specificate documentele care:

- se generează automat și sunt înglobate în cererea de finanțare;
- se descarcă în format predefinit și completat - necesită doar semnare electronică și încărcare în platforma electronică;
- se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant.

#### 1) Documentele statutare ale solicitantului

*[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]*

Vor fi prezentate Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare) și Hotărârea de constituire a consiliului local.

#### 2) Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului

*[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]*

Pentru reprezentantul legal al solicitantului se va anexa la cererea de finanțare o copie a cărții de identitate.

#### 3) Declarațiile de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

*[se descarcă în format predefinit și completat - necesită doar verificarea datelor predefinite, semnare electronică și încărcare în platforma electronică]*

*Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Model F)* se completează de către reprezentantul legal al solicitantului și se semnează conform prevederilor din secțiunea 2.3.

**4) Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare și a anexelor la cererea de finanțare (dacă este cazul)**

*[se descarcă în format predefinit și completat - necesită doar verificarea datelor predefinite, semnare electronică și încărcare în platforma electronică]*

În cazul în care Cererea de finanțare și anexele la cererea de finanțare (dacă este cazul) sunt semnate cu semnătura electronică extinsă de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului, se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Observație: Dacă la depunere cererea de finanțare este semnată de reprezentantul legal al solicitantului, iar pe parcursul procesului de verificare se împuternicește o persoană pentru semnarea electronică extinsă a răspunsurilor la solicitările de clarificări, cu respectarea prevederilor din secțiunea 2.3, acest document se poate prezenta odată cu răspunsul la respectiva solicitare de clarificări.

**5) Declarația de eligibilitate a solicitantului**

*[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]*

Se vor completa în platformă/anexa [Declarația de eligibilitate \(Model B\)](#), semnată conform prevederilor din secțiunea 2.3.

**6) Declarația de angajament pentru sumele neeligibile ce implică contribuția solicitantului**

*[se va genera automat și este înglobată în cererea de finanțare]*

Se va anexa Declarația de angajament ([Model A](#)).

**7) Declarația privind eligibilitatea TVA a solicitantului**

*[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]*

[Declarația privind eligibilitatea TVA \(Model D\) aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare de către solicitant.](#)

**8) Declarația privind asumarea implementării investiției, a solicitantului**

*[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]*

[Se va vedea Declarația de asumare a implementării investiției \(model C\).](#)

**9) Raport de expertiza tehnică (evaluare calitativă) a clădirii la acțiuni seismice (pentru fiecare componentă - clădire în parte)**

*[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]*

Raportul este întocmit de către expertul tehnic atestat în urma expertizării tehnice a clădirii la acțiuni seismice și conține o sinteză a procesului de evaluare seismică a clădirii, furnizând informații care fundamentează decizia de încadrare a construcției în clasa de risc seismic. Raportul se elaborează conform Codului de proiectare seismică P100-3 în vigoare la momentul depunerii cererii de finanțare. Raportul trebuie să evidențieze clar, în partea de concluzii, clasa de risc seismic în care este încadrată clădirea și faptul că nu sunt necesare lucrări de intervenție structurale pentru realizarea lucrărilor de eficiență energetică propuse.

**Atenție:** Pentru proiectele care au activități desfășurate după data de 1 februarie 2020 considerate eligibile, în condițiile îndeplinirii criteriilor din prezentul ghid, care au încheiate contracte pentru serviciile de proiectare și/sau execuție înainte de intrarea în vigoare a codului de proiectare P 100-3/2019, se va depune expertiza tehnică elaborată conform versiunii de cod în vigoare la data semnării contractelor.

**10) Raportul de audit energetic, inclusiv fișa de analiză termică și energetică a clădirii, respectiv certificatul de performanță energetică (pentru fiecare componentă - clădire în parte).**

*[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]*

Raportul de audit energetic este întocmit de către auditorul energetic și conține informații privind principalele caracteristici termice și energetice ale clădirii, a măsurilor propuse de modernizare

energetică a clădirii și instalațiilor interioare aferente acesteia, precum și principalele concluzii referitoare la măsurile eficiente din punct de vedere economic. Raportul de audit energetic se elaborează în conformitate cu prevederile din Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor, Partea a III-a, "Auditul și certificatul de performanță a clădirii", indicativ Mc 001/3-2006.

**11) Hotărârea de aprobare a depunerii proiectului, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect, în baza acordului asociației de proprietari**  
*[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]*

Se va transmite hotărârea de aprobare pentru depunerea proiectului (se va vedea Model D din cadrul Anexei 1 la ghid).

În Hotărârea sus-menționată trebuie să fie inclusă valoarea maximă eligibilă a proiectului (calculată în conformitate cu precizările din secțiunea 2.5 din prezentul ghid).

De asemenea, se va preciza că solicitantul se angajează să finanțeze toate cheltuielile neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta din documentațiile tehnico-economice/contractul de lucrări solicitate în etapa de implementare.

De asemenea, se va anexa o descriere sumară a investiției propusă prin proiect, în concordanță cu măsurile propuse pentru renovarea energetică a clădirii (inclusiv a instalațiilor aferente acesteia), așa cum reies din Raportul de audit energetic, cu asumarea atingerii indicatorilor descriși la secțiunea 4.1.

### 5.3. Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Pentru transmiterea cererilor de finanțare prin aplicația informatică, semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/persoanei împuternicite, trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Declarațiile în nume propriu ale reprezentantului legal al solicitantului pot fi semnate astfel:

- ✓ Olograf de către reprezentantul legal al solicitantului și electronic (cu semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare) de către persoana împuternicită.
- ✓ sau
- ✓ Electronic, cu semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, de către reprezentantul legal al solicitantului;

Astfel, documentele anexate la cererea de finanțare vor fi încărcate în copie format pdf. Sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite, după caz. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

#### **Atenție!**

Pentru declarațiile solicitate în nume personal ale reprezentantului legal nu se acceptă însușirea și semnarea acestora de către o altă persoană împuternicită.

## 6. VERIFICAREA, CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

### 6.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității

Cererile de finanțare se depun în sistemul informatic. Ulterior depunerii, cererile de finanțare vor intra într-un sistem non-competitiv de verificare și contractare, cu condiția întrunirii criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate, respectiv, încadrării în valoarea prealocată.

După depunerea cererii de finanțare, se va analiza și verifica respectarea criteriilor de conformitate administrativă și de eligibilitate. Verificarea conformității administrative și a eligibilității va urmări în principal, existența informațiilor în secțiunile din cererea de finanțare și a anexelor, valabilitatea

documentelor, precum și respectarea criteriilor de eligibilitate (cele ce trebuie îndeplinite obligatoriu în această etapă).

MDLPA poate transmite **solicitări de clarificări/completări** asupra cererii de finanțare și/sau a anexelor la aceasta. În cazul în care, în urma verificării documentelor transmise de către solicitanți, există necorelări în cadrul cererii de finanțare și/sau între cererea de finanțare și documentele suport, MDLPA poate solicita clarificări cu scopul ca documentațiile de contractare să fie corecte și corelate.

Termenul maxim de răspuns la solicitarea de clarificări este de 5 zile lucrătoare. Se va avea în vedere încadrarea în termenul estimat pentru finalizarea etapei de verificare, conform secțiunii 2.2.

Pot fi depuse inclusiv documente care au fost emise ulterior depunerii cererii de finanțare.

În cazul proiectelor (cererilor de finanțare) care cuprind mai multe componente, dacă în urma procesului de verificare a conformității administrative și a eligibilității una sau mai multe componente este/sunt declarată/e neeligibilă/e și/sau neconformă/e, componentele respective nu pot fi acceptate la finanțare. Cererea de finanțare poate fi revizuită printr-o clarificare suplimentară pentru eliminarea componentelor declarate neeligibile și/sau neconforme.

După finalizarea etapei de verificare a conformității administrative și a eligibilității, solicitantul va fi notificat asupra rezultatului verificării.

## 6.2. Depunerea și soluționarea contestațiilor

În cazul în care solicitanții se consideră nemulțumiți de rezultatul verificării conformității administrative și a eligibilității, se poate depune de către fiecare solicitant o singură contestație, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înștiințării de către MDLPA a rezultatului asupra procesului de verificare. Contestațiile depuse după termenul anterior de 5 zile lucrătoare vor fi respinse, rezultatul inițial fiind menținut.

Decizia MDLPA privind soluționarea contestațiilor este finală, iar contestatarul nu mai poate înainta la MDLPA o nouă contestație având același obiect.

## 6.3. Renunțarea la cererea de finanțare

Retragerea cererii de finanțare se va face numai de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită prin mandat/împuternicire specială, în baza unui Hotărâre de retragere a proiectului (cererii de finanțare).

Retragerea solicitării de finanțare se va realiza prin sistemul informatic, în maximum trei zile de la data aplicării.

## 6.4. Actualizarea documentației tehnico-economice existente

Pentru proiectele care au elaborată documentația tehnico-economică (faza DALI) și Hotărârea de aprobare a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici, înaintea depunerii cererii de finanțare, acestea se vor actualiza în scopul atingerii indicatorilor de eficiență energetică aferenți apelului de proiecte, stabiliți la secțiunea 1.4, precum și pentru conformare cu cerințele prevăzute la secțiunea 4.1, punctele 13 și 14, din prezentul ghid.

**Atenție:** *Beneficiarii au obligația de a prezenta, înainte de semnarea contractului de finanțare, documentația tehnico-economică - DALI actualizată, împreună cu devizul general actualizat, precum și Hotărârea de aprobare a documentației tehnico-economice (faza DALI) și a indicatorilor tehnico-economici.*

## 6.5. Contractarea proiectelor

MDLPA va întocmi documentațiile de contractare pentru proiectele care au fost acceptate în urma verificării, precum și în urma finalizării contestațiilor depuse, cu respectarea condiției de încadrare în alocarea apelului de proiecte.

În urma verificării documentațiilor de contractare, MDLPA își rezervă dreptul de a refuza contractarea unor proiecte care nu îndeplinesc criteriile de verificare a conformității administrative și eligibilității. În acest sens, MDLPA va respinge documentațiile de contractare, oferind posibilitatea solicitanților să depună contestații în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

## 6.6. Documente de prezentat în etapa de implementare sau la finalizarea implementării contractelor de finanțare

Monitorizarea implementării contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar se va realiza de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

MDLPA poate transmite **solicitări de clarificări/completări**. Netransmiterea unui răspuns complet și în termen la solicitarea de clarificări poate conduce la rezilierea contractului de finanțare, în conformitate cu prevederile ghidului specific/contractului de finanțare.

Perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului apel.

*6.6.1. Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 3 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat:*

**6.6.1.1. Extras al cărții tehnice a clădirii, fișa tehnică a clădirii, procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, sau alt document justificativ din care să rezulte faptul că respectiva clădire a fost construită înainte de anul 2000 (dacă din conținutul Raportului de expertiză tehnică nu reies informațiile respective)**

Dacă este cazul, un document justificativ pentru demonstrarea corespondenței denumirii menționate în cartea tehnică/fișa tehnică a blocului/alt document suport cu actuala denumire (adresă) a blocului.

*6.6.2. Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 3 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat:*

### **6.6.2.1. Certificatul de urbanism**

Certificatul de urbanism trebuie să fie cel eliberat în vederea obținerii autorizației de construire pentru proiectul aferent cererii de finanțare depuse (acesta fiind scopul specificat în certificatul de urbanism), împreună cu avizele conforme pentru asigurarea utilităților, precum și avize, acorduri și studii specifice, după caz.

### **6.6.2.2. Documentația tehnico-economică - DALI (elaborată la nivel de proiect sau pentru fiecare componentă în parte din cadrul proiectului), împreună cu devizul general**

Se va transmite documentația tehnico-economică - DALI, împreună cu devizul general, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă: H.G. nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul indicatorilor tehnico-economici prevăzuți, se va asigura **atingerea indicatorilor de eficiență energetică aferenți apelului de proiecte**, stabiliți la secțiunea 1.4, precum și conformarea cu **cerințele prevăzute la secțiunea 4.1, punctele 13, 14 și 15**, din prezentul ghid. De asemenea, **se recomandă prevederea unei durate maxime a lucrărilor de execuție aferente proiectului de 12 luni**.

Suplimentar, se va anexa un **deviz general centralizator al componentelor cererii de finanțare**, dacă e cazul.

**De asemenea, se va atașa o anexă cu bugetul proiectului, pe structura liniilor bugetare din devizul general, care să cuprindă detalierea separată a cheltuielilor pe categorii de cheltuieli: eligibile și neeligibile. Cheltuielile pentru lucrările privind instalarea de stații de încărcare rapidă pentru vehicule electrice se vor menționa în mod distinct în cadrul bugetului.**

Pentru proiectele de investiții pentru care *execuția de lucrări a fost demarată, însă proiectele nu au fost încheiate în mod fizic sau financiar înainte de depunerea cererii de finanțare*, asumarea suportării din bugetul propriu a corecțiilor ce pot fi identificate în procedura de verificare a achiziției se face în ***Declarația de angajament (Model A)***.

Solicitantul se va asigura de menționarea în cerințele documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție (caietul de sarcini pentru elaborare DALI), a măsurilor privind respectarea obligațiilor

prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) și va prezenta documentele justificative aferente.

#### **6.6.2.3. Hotărârea de aprobare a documentației tehnico-economice (faza DALI) și a indicatorilor tehnico-economici**

Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici semnată de către persoana care are dreptul conform actelor de constituire să reprezinte legal solicitantul și să semneze în numele acesteia.

Anexa la Hotărârea de aprobare trebuie să conțină detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico-economică și este asumată de proiectant.

În cazul proiectelor depuse în parteneriat, hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici va fi depusă de către toți partenerii.

În cazul în care proiectul are la bază o documentație tehnico-economică actualizată (DALI actualizat), hotărârea anterior menționată va fi anexată pentru documentația actualizată (iar dacă se menționează doar modificarea unei hotărâri anterioare, atunci se va anexa și documentul inițial care a fost modificat).

**Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici se va corela cu cea mai recentă documentație (DALI).**

*6.6.3. Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 9 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat:*

#### **6.6.3.1. Contractul de elaborare a proiectului tehnic (PT)**

Solicitantul se va asigura de menționarea în cerințele documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție (caietul de sarcini pentru realizarea proiectului tehnic) a măsurilor privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) și va prezenta documentele justificative aferente.

**Solicitantul va transmite contractul de achiziție pentru serviciile de proiectare, împreună cu caietul de sarcini.**

#### **6.6.3.2. Autorizația de construire (emisă la nivel de proiect sau pentru fiecare componentă în parte din cadrul proiectului)**

Se va transmite autorizația de construire eliberată în vederea realizării investiției aferente proiectului în termen de valabilitate.

În cazul proiectelor care cuprind mai multe clădiri (componente), se poate anexa o singură autorizație de construire la nivel de proiect, conform legislației în vigoare, sau autorizații de construire distincte pentru fiecare clădire în parte din cadrul proiectului, conform legislației în vigoare.

#### **6.6.3.3. Proiect tehnic (PT) și, dacă este cazul, Hotărârea de aprobare a devizului general actualizat pentru faza PT, împreună cu procesul-verbal de recepție a proiectului tehnic**

Solicitantul va transmite proiectul tehnic, verificat în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **împreună cu devizul general actualizat, precum și procesul-verbal de recepție a proiectului tehnic.**

Dacă este cazul, se va transmite Hotărârea de aprobare a devizului general actualizat pentru faza PT sau cu modificările și completările intervenite la faza PT.

Solicitantul se va asigura de menționarea în cerințele documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție (caietul de sarcini pentru elaborarea proiectului tehnic), a măsurilor privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) și va prezenta documentele justificative aferente.



**6.6.3.3. Centralizatorul situațiilor descrise la punctele 3, 4 și 5 din Model G - Situații particulare aplicabile, inclusiv Avizul/Declarația proiectantului privind conformitatea/neconformitatea lucrărilor cu soluția tehnică a proiectului (Model I).**

\* Excepție fac proiectele pentru care procedura de achiziție a lucrărilor de execuție trebuie repetată sau pentru care s-au formulat contestații.

*6.6.4. Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 13 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat:*

**6.6.4.1. Contractul de lucrări încheiat, împreună cu devizul general actualizat, cu defalcarea valorii aferente cheltuielilor eligibile din PNRR pe capitole și subcapitole de cheltuieli conform HG nr. 907/2016 și a valorii TVA aferentă acestor tipuri de cheltuieli, inclusiv a cheltuielilor neeligibile și TVA aferent acestora**

Contractul de lucrări va cuprinde detaliat inclusiv măsurile privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) și tipul de documente prin care se va dovedi respectarea acestora.

În cazul proiectelor depuse în cadrul apelului de proiecte de renovare energetică moderată a clădirilor publice, titlu apel: PNRR/2022/C5/1/A.3.1/1, se va avea în vedere recomandarea unei durate maxime de execuție a lucrărilor de 12 luni, fără a depăși termenul limită de recepție la terminarea lucrărilor de 31.08.2026.

În cazul proiectelor depuse în cadrul apelului de proiecte de renovare energetică aprofundată a clădirilor publice, titlu apel: PNRR/2022/C5/1/A.3.2/1, se va avea în vedere ca data recepției la terminarea lucrărilor să nu depășească data de 31.08.2026.

Dacă este cazul, se va transmite Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici, actualizată conform contractului de lucrări semnat.

\* Excepție fac proiectele pentru care procedura de achiziție a lucrărilor de execuție trebuie repetată sau pentru care s-au formulat contestații.

*6.6.5. Beneficiarii au obligația de a prezenta, atât după încheierea contractului de execuție, cât și pe parcursul execuției lucrărilor și la finalizarea acestora, următoarele documente obligatorii, în caz contrar contractul de finanțare poate fi reziliat:*

**Documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție a lucrărilor de intervenție), așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (model E).**

*6.6.6. Beneficiarii au obligația de a prezenta în termen de maxim 5 zile de la data întocmirii acestuia:*

**Certificatul de performanță energetică la finalizarea lucrărilor, care să evidențieze în mod clar atât valorile indicatorilor de eficiență energetică aferenți apelului de proiecte, stabiliți la secțiunea 1.4 din prezentul ghid, obținuți prin implementarea proiectului, precum și conformarea cu cerințele prevăzute la secțiunea 4.1, punctele 13 și 14 din ghid.**

*6.6.7. Beneficiarii au obligația de a prezenta, după finalizarea lucrărilor de execuție, în termen de maxim 5 de zile de la data întocmirii acestuia:*

**Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Plata finală a proiectului este condiționată de prezentarea acestui document.**

*6.6.8. Beneficiarii au obligația de a prezenta, după finalizarea lucrărilor de execuție, în termen de maxim 5 de zile de la data întocmirii procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:*

**Declarația Solicitantului privind cerințele menționate în secțiunea 2.6 din Ghidul specific (model H) și în anexa Model G - Situații particulare aplicabile.**

**Centralizatorul situațiilor descrise la punctele 3, 4 și 5 din Model G - Situații particulare aplicabile, inclusiv Avizul/Declarația proiectantului privind conformitatea/neconformitatea lucrărilor cu soluția tehnică a proiectului (Model I).**

Beneficiarul are obligația de a încărca în sistemul informatic toate documentele atribuirii contractelor de achiziții încheiate pentru implementarea proiectului, în copie format .pdf sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite, după caz. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

## 7. MODIFICAREA GHIDULUI SPECIFIC

Se pot emite ordine de modificare a prevederilor prezentului ghid pentru actualizarea cu eventuale modificări legislative aplicabile sau pentru îmbunătățirea procesului de verificare, în cuprinsul cărora vor exista și prevederi tranzitorii pentru proiectele aflate în procesul de verificare pentru asigurarea principiului tratamentului nediscriminatoriu al tuturor solicitanților de finanțare. MDLPA va emite instrucțiuni în aplicarea prevederilor prezentului ghid. Pentru asigurarea principiului transparenței MDLPA va publica ordinele de modificare a prezentului ghid pe pagina de internet a autorității.

## 8. ANEXE

Anexa 1	Instrucțiuni de completare a Cererii de finanțare (model) - <i>în curs de definitivare</i>
Anexa 2	Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității - <i>se va finaliza după procedura de consultare publică</i>
Anexa 3	Clauzele contractuale specifice (model orientativ) - <i>se va finaliza după procedura de consultare publică</i>
Anexa 4	Listă de lucrări eligibile de creștere a eficienței energetice

În cadrul Anexei 1 la prezentul Ghid sunt prevăzute următoarele modele standard sau orientative:

- *Declarația de angajament (Model A)*
- *Declarația de eligibilitate (Model B)*
- *Declarația de asumare a implementării investiției (Model C)*
- *Declarația privind eligibilitatea TVA a solicitantului (Model D)*
- *Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (Model E)*
- *Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Model F)*
- *Situații particulare aplicabile - privind cerințele menționate în secțiunea 2.6 din Ghidul specific (Model G)*
- *Declarația Solicitantului privind cerințele menționate în secțiunea 2.6 din Ghidul specific (Model H)*
- *Centralizatorul situațiilor descrise la punctele 3, 4 și 5 din Model G - Situații particulare aplicabile, inclusiv Avizul/Declarația proiectantului privind conformitatea/neconformitatea lucrărilor cu soluția tehnică a proiectului pentru blocul de locuințe*