Creare cont în portalul de Servicii Electronice (SE) al Primăriei Municipiului Brașov

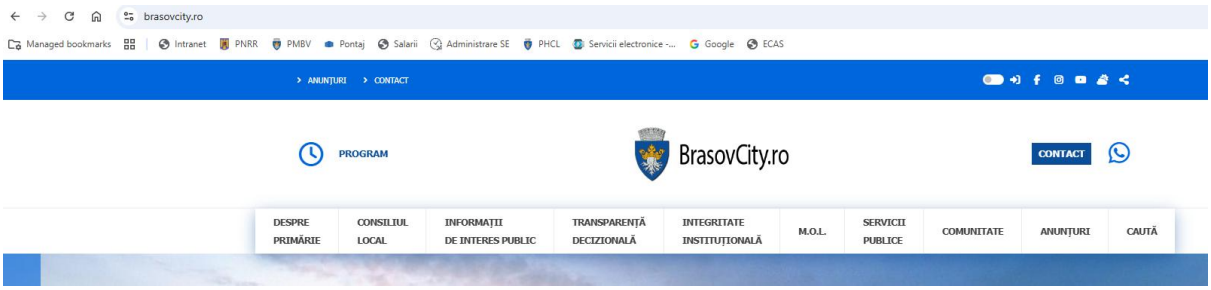
Ghidul are două variante, în funcție de situația dumneavoastră:

Varianta A – aveți cont ROeID (identitatea digitală a statului român): vă autentificați direct cu RoeID în portalul de Servicii Electronice al Primăriei Municipiului Brașov, fără să creați un cont nou și fără să încărcați documente pentru verificarea identității.
După prima autentificare cu ROeID se crează automat un cont verificat în portalul de Servicii Electronice.

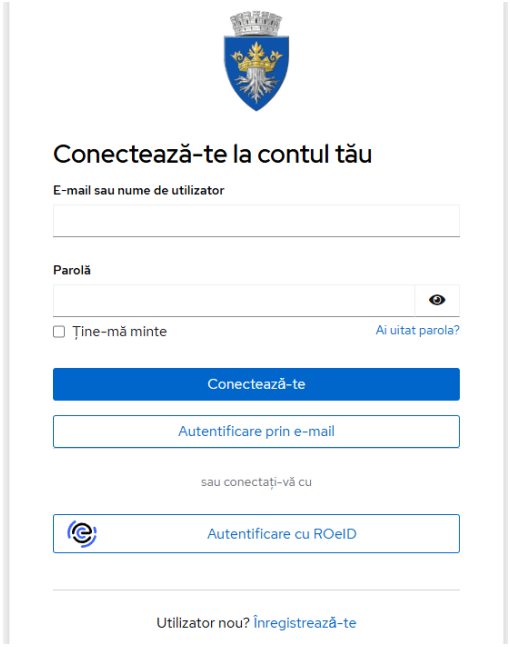
Varianta B – nu aveți cont ROeID: creați un cont nou în portal și parcurgeți etapa de verificare a identității.

Pasul 1 este comun ambelor variante.

1. **Autentificare/Creare cont nou (Înregistrează-te)**
   Se accesează site-ul oficial al Primăriei Municipiului Brașov, www.brasovcity.ro, link: https://serviciielectronice.brasovcity.ro/SE/Public/Login



Se va selecta butonul  de pe banda albastră.



VARIANTA A – Utilizatori care au cont ROeID

1. În pagina de conectare se selectează butonul **„Autentificare cu ROeID”.**

2. Se face autentificarea în pagina ROeID, cu datele contului ROeID (adresa de e-mail și parola), și se confirmă accesul din aplicația ROeID, dacă este solicitat.

3. După autentificare, utilizatorul este redirecționat automat în portalul de Servicii Electronice. Datele de identificare sunt preluate din ROeID; se completează doar datele care lipsesc, dacă sunt solicitate.

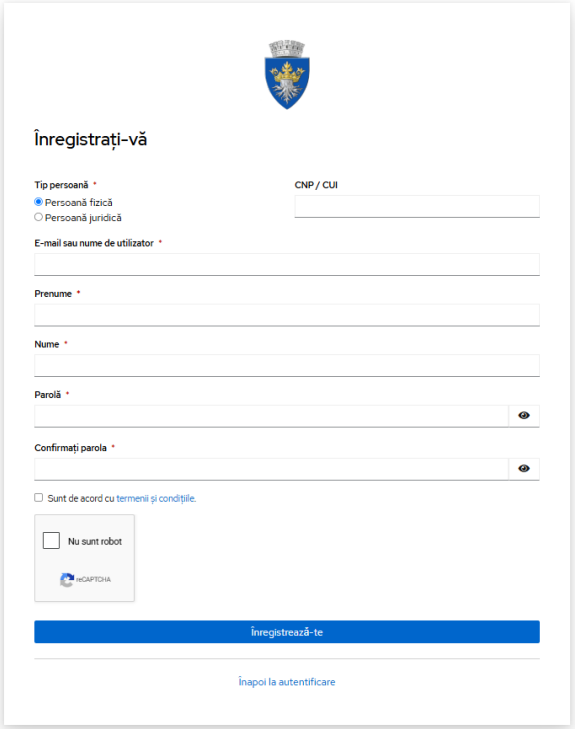
4. Identitatea fiind deja verificată prin ROeID, **nu mai este necesară încărcarea documentelor** la „Verificare cont”.

Aveți deja cont în portalul SE, creat cu e-mail și parolă? Vă puteți autentifica și cu ROeID: contul existent se asociază (sincronizează) cu ROeID, iar istoricul solicitărilor se păstrează.

Nu aveți încă ROeID? Contul se poate crea gratuit, din aplicația mobilă ROeID sau de pe www.roeid.ro, după care se urmează Varianta A. Alternativ, se urmează Varianta B de mai jos.

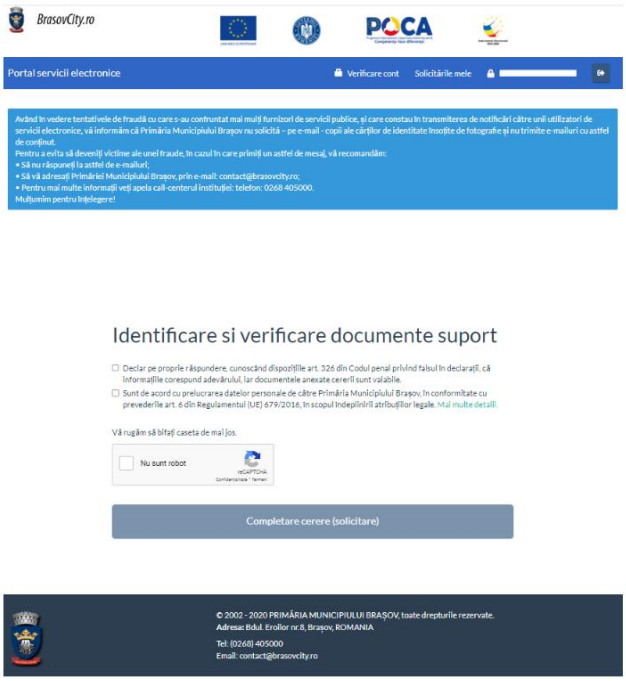
VARIANTA B – Utilizatori care nu au cont ROeID

1. În pagina de conectare se alege opțiunea **”Utilizator nou? Înregistrează-te”.**
2. Se completează informațiile din fereastra de mai jos:



Rubricile marcate cu steluță roșie* sunt obligatorii!
Se vor bifa căsuțele **”Sunt de acord cu termenii și condițiile**” și **„Nu sunt robot”** **(**reCAPTCHA).
La final se va selecta butonul **”Înregistrează-te”.**

3. Utilizatorul va primi pe adresa de e-mail completată în pasul anterior un link de confirmare e-mail.
4. **Se vor completa toate câmpurile din cont, în secțiunea Profil.**
5. **Pentru verificarea identității și marcarea contului de utilizator ca ”verificat”**, se va proceda la parcurgerea demersului privind **Identificarea și Verificarea documentelor suport (Verificare cont)**



6. După parcurgerea pașilor mai sus menționați, contul va fi verificat de către un funcționar de la Dispeceratul Tehnic și marcat ca **”Verificat”.**

Sau

7. Pentru verificarea identității și marcarea contului ca **„Verificat”**, utilizatorul se prezintă la ghișeul Primăriei Municipiului Brașov, cu **actul de identitate în original**, și comunică adresa de e-mail cu care a creat contul.

8. Funcționarul verifică identitatea solicitantului și marchează contul ca **„Verificat”**. Din acest moment, utilizatorul poate depune solicitări în portal.